

控

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書
特別徴収

提出月日

年 月 日

異動年月日

令和 年

月 日

異動の事由

- 1. 退職
- 2. 転勤
- 3. 休職・長欠
- 4. 死亡
- 5. 支払少額・不定期
- 6. 合併・解散
- 7. その他

個人番号

氏名

徴収

状況

転勤先

(名称)

(所在地)

年度 1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度

田舎館村長殿 令和 年 月 日提出	所在地	〒										特別徴収義務者 指定番号									
	フリガナ											宛名番号									
	氏名又は名称											所属									
	個人番号 又は法人番号												相連 当絡 者先	氏名							
												電話	内線 ()								
給与 所得者	フリガナ											(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動日 年 月 日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法				
	氏名																				
	生年月日	年	月	日																	
	個人番号																				
	受給者番号																	異動後 の住所	1. 特別徴収継続		
1月1日 現在の住所	田舎館村大字										円	円	円	年 月 日	1. 退職 2. 転勤 3. 休職・長欠 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 [事由・理由]	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)					

1. 特別徴収継続の場合

新しい 特別徴収義務者	特別徴収義務者 指定番号	新規										法人番号											新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。			
	所在地	〒										担当者 連絡先	所属											受給者番号		
	フリガナ											氏名											電話	内線 ()	納入書の要否 (振込の場合のみ記載)	<input type="checkbox"/> 右から 番号を 記入
氏名又は名称											電話											内線 ()				

2. 一括徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/>	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため	徴収予定月日 月 日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額) 円	左記の一括徴収した税額は、 _____ 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
		2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため			

3. 普通徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/>	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため	※ 村 記 入 欄
		2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため	
		3. 死亡による退職であるため	