

工事(業務)管理項目の記入に関する注意事項

電子成果品の作成において、工事(業務)管理項目のうち、**工事(業務)名称の記入については、青森県独自の記入内容に変更しています。**

記入に当たっては、下記に留意して作成されるようお願いします。

○注意点

- ・ 数字及び記号は半角で入力する。
- ・ 工事(業務)番号と工事(業務)名の間は、空白(スペース)や、「,(カンマ)」等で区切らない。
- ・ 年度は入力しない。

記入例)

工事番号：第 60-0 号 工事名：〇〇川河川改良工事 の場合

【正しい記入】 第 60-0 号〇〇川河川改良工事

【誤】 第 6 0 - 0 号〇〇川河川改良工事 ←工事番号の数字と記号を全角で入力している。

【誤】 第 60-0 号, 〇〇川河川改良工事 ←工事番号と工事名の間を「,」で区切っている。

【誤】 60-000川河川改良工事 ←工事番号の「第」「号」を入力していない。

【誤】 (第 60-0 号) 〇〇川河川改良工事 ←工事番号に「()」を入力している。

【誤】 平成 20 年度第 60-0 号〇〇川河川改良工事 ←年度を入力している。

その他、管理項目の記入にあたっては、青森県電子納品運用ガイドラインの「第 4 章参考資料」を参考に作成されるようお願いします。