【記載上の注意】

 　　　　　　　　　　　　　　令和○○年○月○日

　青森県知事　○　○　○　○　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　事務所の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○市○○○○○○○○

 　　　 宗教法人「　●●●●　」

代表役員　　△△　△△

規　則　変　更　認　証　申　請　書

　宗教法人「●●●●」規則を変更したいので、宗教法人法第２７条の規定により、変更しようとする事項を示す書類２通に下記関係書類を添えて、規則変更の認証を申請します。

・「変更しようとする事項を示す書類」とは、新旧対照表等を指します。

・登記事項を変更する場合は、３通とします。

記

１　規則変更の決定について、規則で定める手続を経たことを証する書類

　(1)　責任役員会議事録（写し）

・責任役員会議事録は必ず添付してください。

・このほかに、規則で定められている手続があるときは、その手続を経たことを証する書類を添付してください。

・書類の写しを提出する場合は、原本証明を付してください。（別紙参照）

・提出の必要がない書類については、記載しないでください。

■原本証明について

責任役員その他規則で定める機関の議事録、土地（建物）の売買契約書など原本を 1 部のみ作成・保有するような書類については、その写し（コピー）を提出していただくことになりますが、この場合、その余白に原本と相違ない旨の証明が必要です（このことを「原本証明」といいます。）。

※ 原本を 2部作成し、その副本を提出する場合には、この原本証明は不要です。

※

原本証明

の

例

（

議事録

の

写

し

（

コピー

）

の

場合

）

（

議事録

の

写

し

（

コピー

）

）

（

一番下

の

余白

に

次

の

文言

を

加

えてください

）

。

この

議事録

の

写

しは

、

原本

と

相違

ありません

。

令和

年

月

日

（

←

証明

した

日

の

日付

）

宗教法人

「

○○○

」

（

←

宗教法人名

）

代表役員

○○○○

（

←

代表役員氏名を記入

）