

質問への回答書

令和8年9月10日

業務名 青森県公有財産管理システム構築等業務委託業務

No.	質問項目	質問内容	回答
1	実施要領「6 企画提案競技参加申請書の提出」について	(3) 提出部数等は、「紙ベース ⑧企画提案書：正本1部、副本10部、⑧以外：正本1部」、「電子データ式」と記載されていますが、これは、「紙ベース、電子データ式」のどちらかではなく、「紙ベース、電子データ式」両方の提出が必要との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
2	実施要領「6 企画提案競技参加申請書の提出」について	(3) 提出部数等における「正本」「副本」について、企業名を隠すなどの指定はございませんか。	指定はありません。
3	実施要領「8 審査項目・配点」について	今回の「実施要領」では、審査項目の一つとして「データ移行等」(20点)が設定されていますが、「企画提案書の作成及び記載上の留意点」にはデータ移行に関する記載がなく、提案書の記載項目にも含まれておりません。 つきましては、「データ移行等」に関する提案内容について、提案書へ別途記載する必要があるかご教示いただけますでしょうか。	「データ移行等」に関する提案内容についても、提案書へ記載願います。
4	様式「都道府県における固定資産台帳整備業務と同種同規模の契約実績(様式7)」について	記載する同種同規模の契約実績について、5件以上の記載は可能でしょうか。	可能です。 適宜記載欄を追加して記載してください。

No.	質問項目	質問内容	回答
5	様式「見積書（様式8）」について	記載する見積額は、令和8年度提案の上限額である25,000千円以内（消費税及び地方消費税を含む。）に係る委託料に関する見積額でしょうか。 または、令和9年度に想定されている工程に係る委託料に関する見積額も記載が必要でしょうか。	令和8年度分の委託料の見積額を記載してください。令和9年度分の委託料については、記載の必要はありません。
6	各種様式書類における押印について	会社印の押印が必要な書類があればご教示ください。	いずれの書類も押印不要です。
7	実施要領 3 参加資格⑧ 都道府県における固定資産台帳整備及び財務書類等作成支援の実績を有すること。	こちらは、必須事項でしょうか？ ⑧以外は満たしております。	必須事項です。 公有財産管理システム構築における公会計システムとの連携や地方公会計所有外管理資産の計上支援などの業務を行っていただくことを踏まえ、要件として設定しております。

青森県 財務部 財産管理課 財産管理グループ

電話 017-734-9094
E-mail zaisankanri@pref.aomori.lg.jp