（様式１）

※分類

**技術提案書**

プロポーザル名：障害者交流センターねむのき会館（仮称）改築設計

標記業務について、技術提案書を提出します。

令和○○年○○月○○日

青森県知事　三村　申吾　殿

（提出者）住 所

提出者名 ㈱○○○○一級建築士事務所

代表者 　役職名 氏　　名　　　印

（作成者）担当部署

氏　　名

電話番号

ＦＡＸ

Ｅ-mail

備考：※欄には、記入しないこと（以下の様式も同様）。

（様式２）

※分類

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **管理技術者・担当主任技術者の概要** | | | | | | |
| 分担 | 実務経験年数 | 主な業務実績 | | | | 現に従事している主な設計業務 |
| 氏名・年齢 | 資格  （登録番号） | 施設用途・名称 | 構造・規模 | 設計完  了年月 | 立場 | 業務名・用途　構造・規模  完了予定年月日 |
| **管理技術者** | 年 |  |  |  |  |  |
| 氏名 | ・一級建築士  （　　　　） |  |  |  |  |  |
| 年齢　　　　才 | ・その他  （　　　　） |  |  |  |  |  |
| **建築（意匠）担当**  **主任技術者** | 年 |  |  |  |  |  |
| 氏名 | ・一級建築士  （　　　　） |  |  |  |  |  |
| 年齢　　　　才 | ・その他  （　　　　） |  |  |  |  |  |
| **建築（構造）担当**  **主任技術者** | 年 |  |  |  |  |  |
| 氏名 | ・一級建築士  （　　　　） |  |  |  |  |  |
| 年齢　　　　才 | ・その他  （　　　　） |  |  |  |  |  |
| **電気設備担当**  **主任技術者** | 年 |  |  |  |  |  |
| 氏名 | ・一級建築士  （　　　　） |  |  |  |  |  |
| 年齢　　　　才 | ・その他  （　　　　） |  |  |  |  |  |
| **機械設備担当**  **主任技術者** | 年 |  |  |  |  |  |
| 氏名 | ・一級建築士  （　　　　） |  |  |  |  |  |
| 年齢　　　　才 | ・その他  （　　　　） |  |  |  |  |  |

備考 １. 業務実績は、主な実績を記入すること。

２. 主な業務実績には、「青森県消防学校改築基本設計業務」の業務内容に近い実績を優先して記入すること。また、協力者としての実績がある場合には、元請事務所名を施設用途欄に付記すること。

３. 立場とは、その業務における役割分担をいい、管理技術者（管理）、○○担当主任技術者（○○主任）、○○担当技術者（○○担当）の別を記入し、協力者としての実績がある場合には（○○協力）と記入すること。

４. 担当主任技術者が協力者の場合は、氏名欄の氏名の後に（協力事務所）と記入すること。

５．年齢及び実務経験年数は、令和４年６月１日現在で算定し、実務経験年数１年未満の端数については、切り捨てること。

６．現に従事している主な設計業務（特定後未契約のものを含む）は、代表的な業務について３件記載すること。ただし、工事監理業務を除く。

７．記載した資格については、免許証等（保有を示すもの。）の写しを添付すること。

（様式３）

※分類

|  |
| --- |
| **管理技術者の業務実績** |
| 業務名： |
|  |

備考 1.記載した業務に対して、下記の項目を記載等すること。

　　　・改修前・後又は竣工後の外観及び内観の各１点の写真を添付すること。

　　　・設計を行った際に留意した点

2.写真（電子媒体可）は、用紙にカラーコピー等をしても構わない。ただし、その他の部分の着色は不可とする。構成等は自由だが、Ａ４判２頁内に収めること。

（様式４）

※分類

|  |
| --- |
| **意匠担当主任技術者の業務実績** |
| 業務名： |
|  |

備考　1.記載した業務に対して、下記の項目を記載等すること。

　　　　・改修前・後又は竣工後の外観及び内観の各１点の写真を添付すること。

　　　　・設計を行った際に留意した点

2.写真（電子媒体可）は、用紙にカラーコピー等をしても構わない。ただし、その他の部分の着色は不可とする。構成等は自由だが、Ａ４判２頁内に収めること。

（様式５）

※分類

|  |
| --- |
| **業務実施方針等** |
| **Ａ　３　判　横　使　い**  **１枚のみ** |

備考　提出者（協力事務所を含む）を特定できる内容の記述（具体的な社名等）等は記載しないこと。

※分類

（様式６）

課題に対する考え方

|  |
| --- |
| 【課題○　・・・について】 |
| Ａ３判横使い  （各課題に対する考え方について記述する。）  ２枚以内 |

備考　提出者（協力事務所を含む）を特定できる内容の記述（具体的な社名等）等は記載しないこと。

（様式７）

※分類

**協力事務所の名称等**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事務所名 | |  | | | | 代表者名 | |  |
| 所在地 | |  | | | | | | |
| 協力を受ける  理由および  具体的内容 | |  | | | | | | |
| 分担業務分野 | |
|  | |
| 分担 | 実務経験年数 | | 主な業務実績 | | | | | 現に従事している主な設計業務 |
| 氏名・年齢 | 資格  （登録番号） | | 施設用途・名称 | 構造・規模 | 設計完  了年月 | | 立場 | 業務名・用途　構造・規模  完了予定年月日 |
| 氏名 | 年 | |  |  |  | |  |  |
| ・一級建築士  （　　　　） | |  |  |  | |  |  |
| 年齢　　　　才 | ・その他  （　　　　） | |  |  |  | |  |  |

備考　１．該当がない場合は、添付する必要はない。

　　　２．実績業務の概要には、平成２４年６月１日以降に完了した業務を記載すること。

　　　３．個人名等が特定できる語句、記号等は使用しないこと。

（様式８）

※分類

**分担業務分野の追加**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事務所名 | |  | | | | | 代表者名 | |  |
| 所在地 | |  | | | | | | | |
| 新たに追加する分担業務分野 | | | |  | | | | | |
| 新たに追加する分担業務分野  の具体的な業務内容 | | | |  | | | | | |
| 分担業務分野を追加する理由 | | | |  | | | | | |
| 分担 | 実務経験年数 | | 主な業務実績 | | | | | | 現に従事している主な設計業務 |
| 氏名・年齢 | 資格  （登録番号） | | 施設用途・名称 | | 構造・規模 | 設計完  了年月 | | 立場 | 業務名・用途　構造・規模  完了予定年月日 |
| 氏名 | 年 | |  | |  |  | |  |  |
| ・一級建築士  （　　　　） | |  | |  |  | |  |  |
| 年齢　　　　才 | ・その他  （　　　　） | |  | |  |  | |  |  |

備考　１．該当がない場合は、添付する必要はない。

　　　２．実績業務の概要には、平成２４年６月１日以降に完了した業務を記載すること。

　　　３．個人名等が特定できる語句、記号等は使用しないこと。