

平成26年度における行政文書の管理の状況
及び特定歴史公文書の保存、利用等の状況

平成28年2月

I 平成26年度における行政文書の管理の状況

青森県公文書管理要綱(平成25年3月1日制定)に基づき、平成25年度(公安委員会及び警察本部は平成26年度)以降に作成・取得した行政文書(保存期間が1年未満のものを除く。)を対象としている。

1 行政文書ファイルの作成等の状況(単位:ファイル)

(1) 保有数

行政文書ファイルとは、能率的な事務又は事業の処理及び行政文書の適切な保存に資するよう、相互に密接な関連を有する行政文書で、保存期間を同じくすることが適当であるものをまとめた一の集合体をいう。作成又は取得した行政文書は行政文書ファイル単位で保存することとされている。

平成26年度末における実施機関全体の行政文書ファイルの保有数は122,339ファイルであり、このうち平成26年度に新規に作成又は取得されたものは68,828ファイルとなっている。

区 分	前年度末保有数	当年度の 新規作成 又は取得 数	当年度の 移管・廃棄 等数	当年度末 保有数
	A	B	C	A+B-C
平成26年度	53,511	68,828	0	122,339
平成25年度		53,511	0	53,511

(2) 媒体の種別

行政文書ファイルの99.9%が紙媒体となっている。

区 分	当年度末保有数(再掲)		
		紙媒体	その他 媒体
平成26年度	122,339	122,256	83
割合(%)	100.0%	99.9%	0.1%
平成25年度	53,511	53,473	38
割合(%)	100.0%	99.9%	0.1%

2 行政文書ファイルの管理の状況(単位:ファイル)

(1) 保存期間満了時の措置の設定状況

行政文書ファイルの保存期間満了後は、①公文書センターへの移管、②実施機関で特定して保存、③廃棄のいずれかの措置をとることとされている。

行政文書ファイルの99.7%について、保存期間満了後の措置を設定済である。

区 分	当年度末保有数(再掲)		
		設定済	未設定
平成26年度	122,339	121,921	418
割合(%)	100.0%	99.7%	0.3%
平成25年度	53,511	53,453	58
割合(%)	100.0%	99.9%	0.1%

(2) 保存期間の設定状況

保存期間を3年に設定している行政文書ファイルが最も多く、次いで5年、1年となっている。

区 分	当年度末保有数(再掲)						
	30年	10年	5年	3年	1年	その他	
平成26年度	122,339	6,332	12,875	35,523	42,373	22,553	2,683
割合(%)	100.0%	5.2%	10.5%	29.0%	34.6%	18.4%	2.2%
平成25年度	53,511	2,860	6,145	15,862	19,356	7,911	1,377
割合(%)	100.0%	5.3%	11.5%	29.6%	36.2%	14.8%	2.6%

※1 「その他」には、「無期限」等が含まれる。

2 上記の区分以外の保存期間は、上位の保存期間に含まれる。(例:7年→10年に計上)

3 行政文書ファイルの紛失等の状況

平成26年度中に紛失、誤廃棄等をした行政文書はなかった。

4 研修の実施状況

(1) 公文書管理研修会

対象者 知事部局及び各実施機関の公文書管理担当者等
内容 公文書管理制度の運用、文書管理システムの基本操作等
参加者数 計364人(計7回)

(2) その他の研修会

① 青森県自治研修所主催の研修(主査研修、主幹研修、管理者入門研修)

内容 情報公開と公文書管理
参加者数 計760人(計11回)

② 知事部局における健康福祉部部内研修

内容 公文書管理制度の運用、文書管理システムの基本操作等
参加者数 57人

③ 警察本部内登録担当者等を対象とした研修

内容 公文書管理
参加者数 約64人(計2回)

④ 警察署登録担当者等を対象とした研修

内容 公文書管理
参加者数 約520人(計2回)

⑤ 青森県立保健大学における職員会議(事務局職員対象)

内容 公文書管理制度
参加者数 50人

⑥ 青森県土地開発公社における公文書管理に係る説明会(文書取扱職員対象)

内容 公文書管理
参加者数 19人

⑦ 青森県道路公社における公文書管理に係る説明会(文書取扱職員対象)

内容 公文書管理
参加者数 13人

II 平成26年度における特定歴史公文書の保存、利用、廃棄の状況

「特定歴史公文書」とは、歴史公文書(歴史資料として重要な公文書その他の文書)のうち、公文書センターに移管されたもの又は実施機関で特定して保存しているもの等をいう。

1 特定歴史公文書の保存の状況(単位:冊)

平成26年度末における特定歴史公文書の保存数は2,083冊となっており、このうち平成26年度に移管され、又は特定保存が開始されたものは1,001冊となっている。
媒体の種別については、全てが紙媒体となっている。

区 分	前年度末 保存数	当年度の 移管・特定 保存開始 数	当年度末 保存数	紙媒体	その他 媒体
	A	B	A+B		
平成26年度	1,082	1,001	2,083	2,083	0
平成25年度		1,082	1,082	1,082	0

(参考1)実施機関から公文書センターに移管されたもの

区 分	前年度末 保存数	当年度の 移管数	当年度末 保存数
	A	B	A+B
平成26年度	476	661	1,137
平成25年度		476	476

(参考2)実施機関で特定保存をしているもの

区 分	前年度末 保存数	当年度の 特定保存 開始数	当年度末 保存数	左記のうち公文書センターに保 存を委託しているもの		
				前年度末 保存数	当年度の 特定保存 開始数	当年度末 保存数
	A	B	A+B	a	b	a+b
平成26年度	606	340	946	606	313	919
平成25年度		606	606		606	606

2 特定歴史公文書の利用の状況(単位:件)

(1) 県民による利用

青森県情報公開条例等に基づく利用や行政資料の提供はなかった。

(2) 職員による利用

公文書センターに移管又は保存委託されたものの利用は3件あった。

区 分	計	閲 覧		貸 出	
		移管元	特定保存 委託元	移管元	特定保存 委託元
平成26年度	3	1	2	0	0
平成25年度	0	0	0	0	0

3 特定歴史公文書の廃棄の状況

平成26年度中に廃棄をした特定歴史公文書はなかった。

資料1

I 行政文書の管理の状況（単位 1及び2:ファイル、4:人）																			
1 作成等の状況										2 管理の状況					3 紛失等の状況			4 研修の実施状況	
実施機関	保有数				媒体の種類別		保存期間満了時の措置		保存期間						紛失事案等の件数			公文書管理 研修会	その他の 研修会
	前年度末 保有数	当年度の 新規作成又 は取得数	当年度の 移管・廃棄 等数	当年度末 保有数	紙媒体	其他媒体	設定済み	未設定	30年	10年	5年	3年	1年	その他	紛失	誤廃棄	焼失等 の損傷	出席者数	出席者数
知事	28,097	27,327		55,424	55,375	49	55,360	64	2,782	7,620	18,555	18,360	5,867	2,240				264	817
知事(公営企業)	232	236		468	466	2	461	7	71	156	40	165	25	11					
病院事業管理者	489	483		972	971	1	959	13	53	164	453	199	61	42				1	
議会	214	166		380	380		380		51	75	131	87	36						
教育委員会	21,430	21,764		43,194	43,189	5	43,190	4	1,803	2,887	10,155	18,770	9,500	79				95	
選挙管理委員会	62	55		117	117		117		17	4	54	37	5						
人事委員会	74	69		143	143		143		34	19	33	48	9					1	
監査委員	79	76		155	155		121	34	30	3	57	49	16						
公安委員会		6		6	5	1	5	1	2			1	2	1					
労働委員会	113	56		169	169		169		27	2	55	51	34						
取用委員会	10	2		12	12		12			12									
海区漁業調整委員会	112	115		227	227		227		39	70	34	65	17	2				1	
内水面漁場管理委員会	内水面漁場管理委員会の行政文書ファイルは、海区漁業調整委員会の分と併せて管理している。																		
警察本部長		15,840		15,840	15,818	22	15,545	295	1,050	805	3,535	3,287	6,866	297				1	584
公立大学法人 青森県立保健大学	491	477		968	966	2	968		82	309	298	238	30	11				1	50
地方独立行政法人 青森県産業技術センター	1,756	1,859		3,615	3,614	1	3,615		179	530	1,904	924	78						
青森県土地開発公社	224	179		403	403		403		52	127	183	39	2						19
青森県道路公社	128	118		246	246		246		60	92	36	53	5						13
計	53,511	68,828	0	122,339	122,256	83	121,921	418	6,332	12,875	35,523	42,373	22,553	2,683	0	0	0	364	1,483

資料2

II 特定歴史公文書の保存、利用等の状況 (単位 1:冊、2:件)																				
1 保存の状況																				
実施機関	内訳(1) 公文書センターに移管されたもの					内訳(2) 特定保存(公文書センターに保存委託しているもの)					内訳(3) 特定保存(公文書センター以外の場所で保存しているもの)									
	前年度末 保存数	当年度 移管数	当年度末 保存数	紙媒体	其他媒体	前年度末 保存数	当年度 移管数	当年度末 保存数	紙媒体	其他媒体	前年度末 保存数	当年度 特定保存 開始数	当年度末 保存数	紙媒体	其他媒体	前年度末 保存数	当年度 特定保存 開始数	当年度末 保存数	紙媒体	其他媒体
知事	1,082	918	2,000	2,000		476	600	1,076	1,076		606	313	919	919			5	5	5	
知事(公営企業)		8	8	8			8	8	8											
病院事業管理者																				
議会		1	1	1			1	1	1											
教育委員会		24	24	24			24	24	24											
選挙管理委員会																				
人事委員会																				
監査委員																				
公安委員会																				
労働委員会																				
収用委員会																				
海区漁業調整委員会		28	28	28			28	28	28											
内水面漁場管理委員会																				
警察本部長		22	22	22													22	22	22	
公立大学法人 青森県立保健大学																				
地方独立行政法人 青森県産業技術センター																				
青森県土地開発公社																				
青森県道路公社																				
計	1,082	1,001	2,083	2,083	0	476	661	1,137	1,137	0	606	313	919	919	0	0	27	27	27	0

資料2

		2 利用の状況				
		県民		職員		
実施機関	情報公開 条例、個人 情報保護 条例等によ る利用	行政資料 の提供	閲覧		貸出	
			移管元	保存委託 元	移管元	保存委託 元
知事			1	2		
知事(公営企業)						
病院事業管理者						
議会						
教育委員会						
選挙管理委員会						
人事委員会						
監査委員						
公安委員会						
労働委員会						
収用委員会						
海区漁業調整委員会						
内水面漁場管理委員会						
警察本部長						
公立大学法人 青森県立保健大学						
地方独立行政法人 青森県産業技術センター						
青森県土地開発公社						
青森県道路公社						
計	0	0	1	2	0	0