

障害者委託訓練（在職障害者対象）

受 講 生 募 集



OAスキルアップ講座 募集定員9名

【募 集 要 項】

- 訓練目標 OA事務の基本スキルがある方を対象に、表計算ソフトでのビジネス力の向上、表やグラフを使用して仕事の効率化を図る技術を習得します。
- 訓練の概要

訓練期間	平成30年9月19日(水)～平成30年11月7日(水)までの13日間
訓練時間	(標準)月曜日・水曜日 18:00～21:00 (3時間)
訓練場所	特定非営利活動法人ふれ愛プラザあおば(あっとワーク) 八戸市城下1丁目12番2号 【会場駐車場は無料】 電話 0178-20-9215 FAX 0178-20-9216
カリキュラム	実技・表計算ソフト実習(基本、データ入力、数式の入力、表の作成・印刷) ・表計算ソフト実習(グラフの作成、データベースの利用、総合実習)
受講料	入学料、受講料は無料です。 なお、交通費は自己負担となります。教材は貸与します。(予定)

- 対象者 : 在職障害者 (パソコンは当方で準備します。)
 - 申込先 : 「受講申込書」(当校、八戸公共職業安定所、障害者就業・生活支援センターみなと にあります。)及び障害者手帳の写しを当校宛郵送にて申し込みください。
※ 募集期間：平成30年8月6日(月)～平成30年9月10日(月)
 - 選考方法 : 先着順となります。(応募書類は返却いたしません。)
※ 当該訓練は、受講希望者の応募状況等により実施されない場合もありますので、予めご了承ください。
- 実施主体及び問い合わせ先

青森県立青森高等技術専門校

青森市大字野尻字今田 43-1 電話 017-738-5727 FAX 017-738-5004

委託訓練カリキュラム

区分		教科名	教科の内容	時間
実 技	1	パソコン基礎	Windows、基本操作の確認	2.5
	2	表計算ソフト実習 I	基礎知識、データ入力、表の作成 数式の入力、表の印刷	15
	3	表計算ソフト実習 II	複数シートの操作、グラフの作成、 データベースの利用	9
	4	表計算ソフト実習 III	総合実習	11.5
	実 技 計			38
総 合 計				38

訓練期間及び時間

平成30年9月19日(水)～平成30年11月7日(水)までの13日間		
訓練実施日	訓練時間	訓練時間数
9月19日(月)	18:30～21:00	2.5時間
9月26日(水)	18:00～21:00	3時間
10月 1日(月)	18:00～21:00	3時間
10月 3日(水)	18:00～21:00	3時間
10月10日(水)	18:00～21:00	3時間
10月15日(月)	18:00～21:00	3時間
10月17日(水)	18:00～21:00	3時間
10月22日(月)	18:00～21:00	3時間
10月24日(水)	18:00～21:00	3時間
10月29日(月)	18:00～21:00	3時間
10月31日(水)	18:00～21:00	3時間
11月 5日(月)	18:00～21:00	3時間
11月 7日(水)	18:00～20:30	2.5時間
訓練合計時間数		38時間