

受講料
無料

*テキスト代・受験料等
自己負担あり

パソコン
PCスキル を身につけて再就職!

パソコン基礎科 1



こんなお悩み
ありませんか...?

自信を持って
求人に応募できない...

公共職業訓練でお悩みを解決☆

WordやExcelの
基本操作に自信がない...

Word・Excelの
資格を取得して
事務・管理業務に
活用できる!

就職相談、
面接・履歴書作成等の
サポートあり!

訓練期間

令和8年

5月13日(水)~8月12日(水)

定員 14名

対象者

ハローワークに求職申請を行い、
ハローワークの受講指示、受講推薦、支援指示のいずれかを受けた方

資格取得目標

*認定機関：サーティファイソフトウェア活用能力認定委員会

- Word 文書処理技能認定試験 3級
- Excel 表計算処理技能認定試験 3級

訓練実施施設

JMTC弘前教室 (青森県弘前市上瓦ヶ町12 学校法人柴田学園 専門学校統合校舎3階)

応募について

応募期間：令和8年3月16日(月)~4月17日(金) 正午まで

応募方法：お近くのハローワーク又はハローワークヤングプラザに受講申込書を提出してください。

詳しくは、下記ホームページ掲載の「令和8年度受講生募集要項」をご覧ください。

*本訓練は、訓練希望者の応募状況等により実施できない場合がありますので、予めご了承ください。

