

初心者でも安心！

「できな〜い」から「できる」へ

Word、Excel、PowerPointを基礎から学び、
パソコンの実践的操作を身につけ、実務に応用できる知識と技能を修得する



パソコン基礎科

取得目標資格

■日商PC検定 文書作成3級

■日商PC検定 データ活用3級

募集定員

15名

対象者

次のいずれにも該当する方

- (1) 公共職業安定所に求職申込みを行っている方
- (2) 公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けた方

募集期間

令和8年1月9日(金)～令和8年2月19日(木)

訓練期間

令和8年3月9日(月)～令和8年6月8日(月)

訓練時間

9時10分～15時50分

訓練場所

パソコンじゅく十和田教室

所在地: 十和田市西十一番町50-29 TEL: 0176-25-6675

※駐車場は各自で確保をお願いします(近隣有料駐車場1日200円)

選考方法

訓練の必要性等を総合的に勘案し書類選考します

合格発表

令和8年3月3日(火) 申込者あて郵送(投函)

費用

授業料無料

教科書代11,550円_{税込}、職業訓練生総合保険料3,100円_{税込}+振込手数料(任意加入)

<資格試験受験料(参考)> 訓練施設で受験可能

日商PC検定文書作成3級 5,500円(税込) 日商PC検定データ活用3級 5,500円(税込)

◎ 雇用保険の必要残日数があり受講指示を受けられる方は、個別延長給付が使えなくなります

ご相談、お申込みは公共職業安定所の【職業訓練コーナー】へおこしください



実施主体 青森県立八戸工科学院

八戸工科学院 委託訓練

検索

所在地 八戸市桔梗野工業団地二丁目5-30 電話 0178-28-6811

URL : https://www.pref.aomori.lg.jp/soshiki/sangyo/ha-koka/hatikougaku_itaku.html

