

「福島ほ委託第18号」の公募についての公告

青森県農業農村整備関連業務公募型企画競争事務取扱要領に基づき、下記のとおり実施者を公募します。

令和4年6月23日

中南地域県民局長

記

1 業務名

福島ほ委託第18号

2 業務の目的及び概要

(1) 目的

本業務は、県営福島地区経営体育成基盤整備事業の計画変更に係る参考資料を作成するものである。

(2) 概要

計画変更参考資料作成 1式

3 応募資格及び応募要領

別添応募要領参照。

4 契約の締結について

本業務に係る契約は、別に定める応募要領により特定された契約候補者と契約の協議が整い次第締結することとします。

5 その他

業務内容、特定方法等の詳細は、応募要領を御参照の上、必要に応じ6の「応募・照会等窓口」に御照会ください。

6 応募・照会等窓口

〒036-8345 青森県弘前市大字蔵主町4（弘前合同庁舎3階）

中南地域県民局地域農林水産部 農道ほ場整備課 松下、佐々木

TEL 0172-33-6055 FAX 0172-32-4234

「福島ほ委託第18号」応募要領

1 業務名

福島ほ委託第18号

2 業務の目的

本業務は、県営福島地区経営体育成基盤整備事業の計画変更に係る参考資料を作成するものである。

3 業務の内容

(1) 業務の内容

計画変更参考資料作成 1式

(2) 報告書とりまとめ

報告書のとりまとめ、提出すべき成果品は以下のとおり。

ア 業務報告書 5部

イ 電子媒体 CD-ROM 又は DVD-ROM 5枚

(3) 打合せ

3回を予定

4 履行期間

契約締結日の翌日から令和5年3月24日(金)までとする。

5 応募資格

公募に応募できる者は、次の(1)及び(2)の双方に該当する者とする。

(1) 対象者

民間事業者、独立行政法人、認可法人及び民間団体（公益法人を含む。）のいずれかに該当する者

(2) 参加資格

次に掲げる事項の全てに該当する者

ア 青森県建設関連業務の競争入札に参加する者の資格等に関する規則（昭和58年2月青森県規則第6号）第3条第2項各号に掲げる業種について、同規則第5条の規定による認定を受けた者（企画提案書の提出期限までに認定を受けることが見込まれる者を含む。）、物品の製造の請負、買入れ及び借入れに関する契約並びに役務の提供を受ける契約に係る競争入札に参加する者の資格等に関する要領（平成13年4月1日施行）に規定する資格を有する者（企画提案書の提出期限までに競争入札参加資格者名簿に登載されることが見込まれる者を含む。）、または、令和04・05・06年度農林水産省競争参加資格（全省庁統一資格）の役務の提供等で「東北地域」で申請しており、かつ、「調査・研究」に申請している者であること。（企画提案書提出期限までに競争参加資格の登録が見込まれる者を含む。）

イ 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 1 項各号及び第 2 項各号のいずれにも該当しない者であること。

ウ 青森県建設業者等指名停止要領（平成 2 年 6 月 28 日付け青監第 633 号）等に基づく知事の指名停止の措置を参加表明書の提出期限の日から契約締結の時までの間に受けていない者であること。

エ 県内に本店又は支店を有していること。

オ 配置予定管理技術者は、技術士（農業部門：農業土木又は農業農村工学、総合技術監理部門：農業-農業土木又は農業-農業農村工学）、農業土木技術管理士及びシビルコンサルティングマネージャー（農業土木部門）のいずれかの資格を有する者であること。

6 参加表明書に関する事項

(1) 本業務の受託を希望する者は、様式第 1 号「参加表明書」に競争入札参加資格の認定結果の通知書の写し、及び県内に本店または支店を有していることを確認できるものの写しを添えて 1 2 の「応募・照会等窓口」に持参又は郵送により提出すること。（提出期間内に必着のこと。）

(2) 提出期間

令和 4 年 6 月 24 日(金)から令和 4 年 7 月 4 日(月)まで
土曜日、日曜日及び祝祭日を除く毎日午前 9 時から午後 5 時まで

7 企画提案書の作成、提出等

(1) 6 の参加表明書を提出した者は、次の項目を内容とする企画提案書を作成するものとする。
なお、企画提案書等に使用する言語は、日本語とする。

ア 過去 10 年間における同種業務の実績（企画提案書様式 2）

前年度からの過去 10 年間における 3 に示す業務内容と同種業務の実績を記載する。

イ 配置予定管理技術者の能力（企画提案書様式 3）

配置予定管理技術者及び配置予定現場技術員の保有資格状況、同種業務の経験、継続教育の取組状況について記載する。

ウ 見積書(積算内訳)（企画提案書様式 4）

本業務に係る見積書(積算内訳)を作成する。

(2) 提出方法

様式第 2 号により、作成した企画提案書を 1 2 の「応募・照会等窓口」に郵送又は持参により 2 部（正 1 部、副 1 部）提出すること（提出期限内に必着のこと）。

ただし、提出する企画提案書は、1 者につき 1 点に限る。

(3) 提出期間

令和 4 年 6 月 24 日(金)から令和 4 年 7 月 7 日(木)まで
土曜日、日曜日及び祝祭日を除く毎日午前 9 時から午後 5 時まで

8 企画提案書を特定するための評価基準(別添「評価基準」参照)

(1) 応募資格の有無

(2) 企画提案書の内容の適切性

- ア 過去10年間の同種業務の実績（同種業務とは、3（1）に示す内容のものとする。）
- イ 配置予定管理技術者の能力
- ウ 業務費の妥当性（見積書による）

9 契約候補者の特定等

- (1) 契約候補者の選定にあたっては、県営農業農村整備工事建設業者等選定委員会において、提出された企画提案書を8の評価基準に基づいて審査のうえ本業務について企画的に最適なものを特定し、特定した企画提案書の提出者を契約候補者とする。なお、審査は、非公開とする。
- (2) 審査結果は、令和4年7月14日(木)までに企画提案書を提出したものに通知(様式第3号)する。
- (3) 契約候補者に特定されなかった旨の通知を受けた者は、通知をした日の翌日から起算して5日（国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日、日曜日及び土曜日（以下「休日等」という。）を除く。）以内に中南地域県民局長に対し、契約候補者に特定されなかった理由について、次に従い書面（様式任意）により説明を求めることができる。
 - ア 受付窓口
〒036-8345 青森県弘前市大字蔵主町4（弘前合同庁舎3階）
中南地域県民局地域農林水産部 農道ほ場整備課 松下、佐々木
TEL 0172-33-6055 FAX 0172-32-4234
 - イ 受付時間
土曜日、日曜日及び祝祭日を除く毎日午前9時から午後5時まで
- (4) 中南地域県民局長は、契約候補者に特定されなかった理由の説明を求められたときは、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して3日以内(休日等を除く。)に、書面により回答する。

10 その他

- (1) 提出期限までに参加表明書を提出しなかった者は、企画提案書を提出することができない。
- (2) 参加表明書及び企画提案の作成及び提出に係る費用は、提出者が負担する。
- (3) 提出された参加表明書及び企画提案書は返却しない。
- (4) 参加表明書及び企画提案書は、採点等本業務に係る事務手続き以外の目的で、提出者に無断で使用しない。
- (5) 受領期限以降における参加表明書及び企画提案書の差し替え及び再提出は認めない。
- (6) 参加表明書及び企画提案書に記載した予定担当者は、原則として変更できない。
ただし、病休、死亡、退職等の極めて特別な理由により変更を行う場合には、同等以上の技術者であるとの発注者の了解を得なければならない。
- (7) 参加表明書及び企画提案書に虚偽の記載をした場合は、参加表明書及び企画提案書を無効とする。

- (8) 契約締結後、本業務で取得した著作権については、中南地域県民局長が継承するものとする。
- (9) 応募要領に関する質問がある場合は、令和4年7月4日(月)までに、書面(様式任意)により12の「応募・照会等窓口」に提出すること。

1 1 契約等

- (1) 本業務に係る契約限度額は、6,633千円程度(消費税及び地方消費税を含む)を想定している。
- (2) 本業務に係る契約は、契約候補者と契約の協議が整い次第、中南地域県民局長と企画提案書の見積書の金額で締結する。
ただし、契約条件が合致しない場合には、委託契約の締結ができないこともある。

1 2 応募・照会等窓口

〒036-8345 青森県弘前市大字蔵主町4(弘前合同庁舎3階)

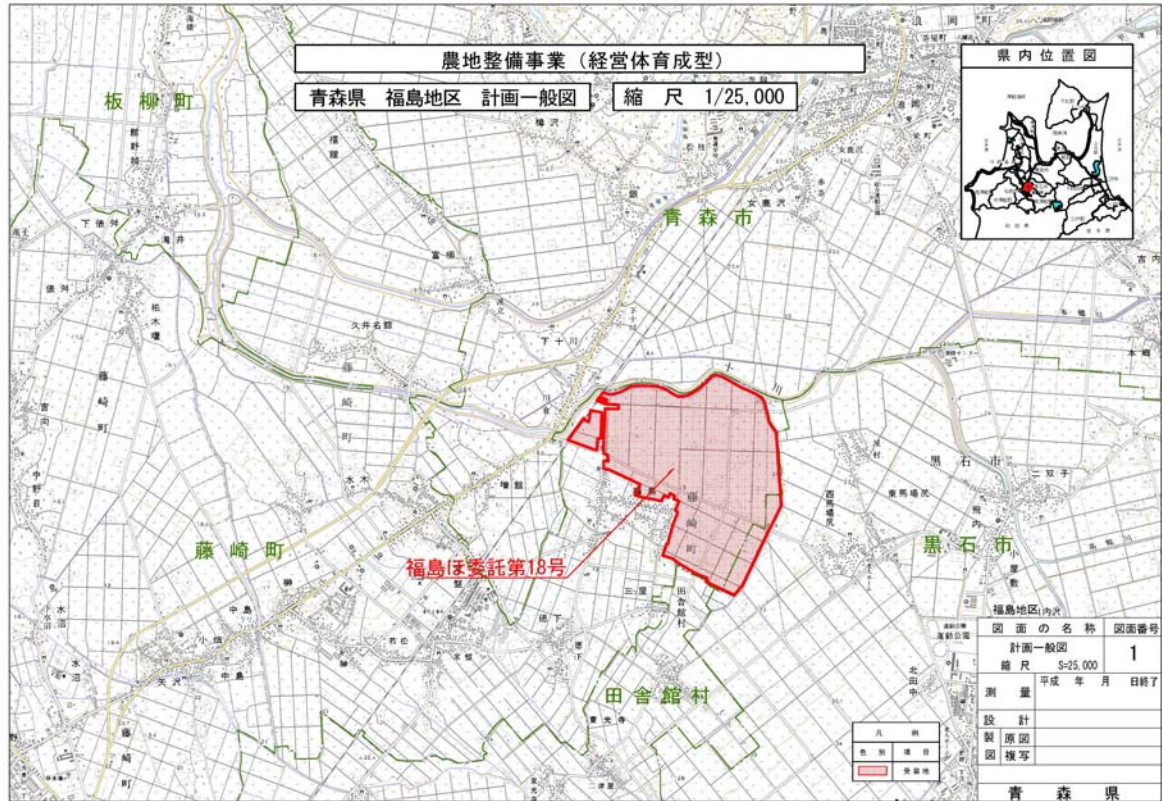
中南地域県民局地域農林水産部 農道ほ場整備課 松下、佐々木

TEL 0172-33-6055 FAX 0172-32-4234

(別添資料)

本地区の概要等

1. 本業務場所は次のとおりである。



この地図は、国土地理院発行の2万5千分の1の地形図を使用したものである。

2. 本業務の特記仕様書は次のとおりである。

業務番号	中県局農水(整)委託第26号
業務名	福島ほ委託第18号
業務場所	南津軽郡藤崎町大字福島地内外
履行期間	契約締結日の翌日から令和5年3月24日まで

計画変更資料作成業務特記仕様書

業務番号 中県局農水(整)委託第26号
業務名 福島ほ委託第18号
業務場所 南津軽郡藤崎町大字福島 地内外
履行期限 令和5年3月24日

第1章 総則

(適用範囲)

第1条 本業務の施行にあたっては、青森県農林水産部農村整備課制定「設計業務共通仕様書」、青森県農林部制定の「測量・設計業務の標準化」によるほか、この特記仕様書によるものとする。

(目的)

第2条 この業務は、県営福島地区経営体育成基盤整備事業の計画変更資料を作成するものである。

(場所)

第3条 この業務の場所は、青森県南津軽郡藤崎町大字福島地内外で、別添位置図に示すとおりである。

(業務概要)

第4条 業務の概要は、次のとおりである。

項目	内容
計画変更資料作成	1式(計画変更資料作成、経済効果算定、法手続き資料作成)

(一般事項)

第5条 業務委託契約書と共通仕様書に記載されている以外の一般事項は、次のとおりである。

- 業務実施の順序、方法等は調査職員と緊密な連絡を取り作業の円滑な進捗を図るものとする。
- 管理技術者は、技術士(農業部門:農業土木または農業農村工学、総合技術監理部門:農業-農業土木又は農業-農業農村工学)農業土木技術管理士およびシビルコンサルティングマネージャー(農業土木部門)のいずれかの資格を有する者とする。
- 業務の内容に著しい変更があった場合は、甲と乙の協議の上、契約内容の変更を行うこととする。

第2章 作業条件

(業務基本条件)

第6条 業務の基本条件は次のとおりである。

項目	内容
計画変更資料作成	事業実績の解析、県審査委員会説明資料、法手続概要書・計画書を作成するものである。

(示方書、参考文献等)

第7条 業務の摘要又は準用する示方書、参考文献等は、共通仕様書第2-2条に記載されているもののほか、次のとおりである。

名 称	編集・著者・発行所	制定(改定)年月
農業農村整備事業計画作成便覧	農業農村整備事業計画研究会	平成15年8月
土地改良事業計画設計基準 基準書・技術書	農林水産省農村振興局	
新たな土地改良の効果算定マニュアル	農林水産省構造改善局企画部	平成27年9月
農業農村整備事業設計積算の手引き	青森県農林水産部農村整備課	令和4年4月
経営体育成基盤整備事業便覧	農林水産省構造改善局整備課	
経営体育成基盤整備事業関連事業実施要綱要領集	全国土地改良事業団体連合会	平成20年7月
経済効果策定の標準値	青森県農林水産部農村整備課	

(貸与資料)

第8条 貸与資料は次のとおりである。

貸与資料名	部数	備 考
当初計画並びに第1回、第2回変更計画概要書	各1部	
残事業費改訂調書	1式	H31~R3
その他必要な書類	適宜	

(示方書、参考文献及び貸与資料の取扱い)

第9条 前2条及び共通仕様書に示す参考図書、貸与資料等の取り扱いは次のとおりとする。

- 1 示方書、参考文献、貸与資料の記載事項で相互に矛盾のある場合や字句の解釈に疑義が生じた場合は事前に調査職員の指示を受けるものとする。
- 2 示方書、参考文献は作業時点の最新版を用い、業務途中で改正された場合は事前に調査職員の指示を受けるものとする。
- 3 第8条に示す貸与資料により作業し難い場合、調査職員と事前に協議するものとする。
- 4 第8条に示す貸与資料は、調査職員の指示により、作業終了後速やかに返納しなければならない。

(業務内容)

第10条 業務の内容は、次のとおりである。

作業区分	内容	個別補正等
計画変更資料作成		個別補正は無し。
<外業>		
1. 打合せ	着手前・最終各1回、中間1回	
2. 現地調査	現地写真等の撮影および現地の把握	
<内業>		
1. 残調資料の整理	年度毎の残調資料の整理 (H31~R3)	
2. 計画の把握	当初、第1・2回変更の把握	
3. 事業計画概要表(審査資料)の作成	計画変更地区調書等の作成(図面の作成も含む。)	
4. 計画変更の要旨	計画変更を説明する資料を作成する。	
5. 計画変更説明資料の作成		
6. 事業計画概要書の作成	変更事業計画書、変更計画書を作成する。	
7. 事業計画概要書基礎資料の作成	変更事業計画書、変更計画書の基礎資料を作成する。(法手続き資料)	
8. 経済効果算定	費用対効果分析を行い取りまとめる。	
9. 点検・とりまとめ	報告書等の作成及び点検	

(業務の留意点)

第11条 業務上特に留意する点は、下記のとおりである。

1. 事業計画の把握にあたっては、本地区の計画概要(当初、変更後、現在)を把握するとともに、計画変更の法令、通達・通知等を念頭において作業を進めること。
2. 事業計画変更資料の作成は、例年10月に開催を予定している計画審査委員会に諮れるように作業すること。

第3章 打合せ

第12条 打合せ時期及び回数等については次のとおりである。

回数	作業段階	内容
第1回	作業着手前	作業の基本的事項及び業務計画について打合せる。
第2回	中間打合せ	県審査資料の取りまとめ等にあたり、打合せる。
第3回	報告書作成段階	成果物の取りまとめかたについて打合せる。

※いずれの場合も打合せ簿により相互確認する。
※作業上必要がある場合は、その都度打合せを行う。

第4章 成果品

(成果物)

第13条 提出すべき成果品及び提出部数は次のとおりである。

成果物名	規格	部数	備考
1. 業務報告書	A-4	5部	
2. 原稿(電子成果品)	CD-R、又はDVD-R	5部	正1・副4部

なお、成果品納入後において、誤り、不備があった場合は、内容を調査職員に報告し、速やかに訂正処理を行うこと。

(成果物の装丁等)

第14条 成果物の装丁等は下記によるものとする。

- 1 装丁はパイプ式ファイルとする。
- 2 提出先は、青森県弘前市大字蔵主町4 中南地域県民局地域農林水産部とする。

別添評価基準

(評価基準)

(1) 応募資格の有無

応募資格	有無	判定基準
1 建設関連業務の競争入札参加資格		1～3 のいずれにも該当しない場合は失格
2 物品等の競争入札参加資格		
3 農林水産省競争参加資格（「東北地域」かつ「調査・研究」）		
4 地方自治法施行令第167条の4第1項及び第2項に該当		該当すれば失格
5 青森県建設業者等指名停止要領等に基づく知事の指名停止		該当すれば失格
6 県内に本店又は支店を有していること。		該当しない場合は失格
7 配置予定技術者は資格を有していること。		該当しない場合は失格
判定		

(2) 評価項目及び評価

評価項目	評価基準	評価点
1 技術力評価 (30点)	企業評価 [10点満点]	
	(1) 同種業務の実績 (国・県発注のもの)	
	①過去10年間で5件以上の実績あり	10点
	②過去10年間で1件以上の実績あり	5点
	③過去10年間で実績なし	0点
	技術者評価 [20点満点]	
	(2) 配置予定管理技術者の保有資格	
	① 技術士(農業部門：農業土木又は農業農村工学、総合技術監理部門：農業-農業土木又は農業-農業農村工学)	7点
	② シビルコンサルティングマネージャー(農業土木部門)、農業土木技術管理士	4点
	(3) 配置予定管理技術者の同種業務経験(国・県発注のもの)	
①過去5年間で3件以上の経験あり	7点	
②過去5年間で1件以上の経験あり	4点	
③上記以外	0点	
(4) 配置予定管理技術者の継続教育の取組状況		
①各団体の目標(推奨)単位数を満たしている	6点	
②各団体の目標(推奨)単位数の半数以上を満たしている	3点	
③上記以外	0点	
	30点×技術力評価得点/技術力評価満点	点
2 価格評価 (70点)	70点×(1-見積価格/予定価格)	点
合計 (100点)		点

(様式第1号)

番 号
年 月 日

中南地域県民局長 殿

住所
商号又は名称
代表者氏名

参 加 表 明 書

「福島ほ委託第18号」の業務企画に関する提案に参加します。

記

添付書類 : 応募要領5応募資格に関する証明資料

(担当者) 所属／部署 氏名 電話／FAX E-mail
--

(様式第 2 号)

番 号
年 月 日

中南地域県民局地域農林水産部長 殿

住所
商号又は名称
代表者氏名

企画提案書の提出について

「福島ほ委託第 18 号」に関する企画提案書を別添のとおり提出します。

記

添付書類 : 企画提案書 2部 (正1部、副1部)

(担当者)
所属／部署
氏名
電話／FAX
E-mail

(様式第3号)

番 号
年 月 日

〇〇〇〇〇 あて

中南地域県民局地域農林水産部長

企画提案書の審査結果について（通知）

「福島ほ委託第 18 号」に関する企画提案書を審査した結果、契約候補者に特定された《には特定されなかった》ことをご通知いたします。

(担当者)

所属／部署

氏名

電話／FAX

E-mail

(企画提案書様式2)

過去10年間の同種業務の実績

業務名：福島ほ委託第18号

会社名：

業務名	業務概要	発注機関	履行期間

【注意事項】(※調査計画業務の場合。業務内容に応じて設定する。)

- ・実績には、県以外の農業農村整備事業を含む。
- ・記入は、A4用紙1枚以内とする。
- ・同種業務の実績の取り扱いについて
同種業務とは
①事業名が同じで計画手法が確立されている業務。
②事業名は違うが調査手法等が既存の事業と同様と認められる業務。
③新規創設事業であっても、調査方法や計画手法並びに計画書作成や効果算定等が既存の業務と同様と認められる業務。
④それ以外の業務は「実績無し」とする。

(企画提案書様式3)

配置予定技術者の能力

業務名：福島ほ委託第18号

会社名：

1 配置予定管理技術者の資格保有状況

氏名	役職	保有する技術者資格

2 配置予定管理技術者の過去5年間の同種業務経験

氏名	所属・役職	業務名	業務概要	発注機関	履行期間

3 配置予定管理技術者の継続教育の取組状況

氏名	団体名	目標（推奨）単位	取得単位数

【注意事項】

- ・氏名には「ふりがな」をふること。
- ・企画提案書の提出者以外の企画等に所属する担当者については、所属・役職欄に企業名等も記載すること。
- ・所有技術資格には資格の種類、部門（選択科目）を記載すること。
- ・1～3を併せてA4用紙2枚以内とする。
- ・記載に当たっては、「(別紙1) 配置予定管理技術者の継続教育の取組状況について」を参照すること。
- ・団体名には、継続評価制度を実施している団体の名称を記載すること。
- ・取得単位数の証明のため、証明書の写しを添付すること。
- ・資格保有状況の書類について、参加表明書に添付した場合は省略することができる。

(別紙1)

配置予定管理技術者の継続教育の取組状況について

1 目標(推奨)単位の単位数及び取得年数については各団体の定めによるものとし、その証明日は前年度末(3月31日)時点とする。なお、証明書の有効期限は1年間とする。

「(別紙2)新型コロナウイルス感染症に係る暫定措置について」参照。

2 継続教育は、配置予定技術者の保有する資格の種別、及び継続教育制度を実施している団体の種別に関係なく、定められている目標単位を満たすことにより評価の対象とする。

3 下表は、建設系CPD協議会に加入している団体のうち、継続教育制度を実施し目標単位数を定めている団体の目標単位数であるが、他団体の継続教育制度についても評価するものとする。

団体名	継続教育制度	目標(推奨)単位
全国土木施工管理技士会連 合会	継続学習制度(CPDS)	30ユニット/年 60ユニット/2年 90ユニット/3年 120ユニット/4年 150ユニット/5年
空気調和・衛生工学会	設備技術者継続能力開発シ ステム(SHASE-CPD)	50ポイント/年 250ポイント/5年
建設コンサルタンツ協会	CPD制度	50単位/年
地盤工学会	G-CPD制度	50ポイント/年
土木学会	土木学会CPDシステム	50単位/年
日本環境アセスメント協会	JEAS-CPD制度	50単位/年
日本技術士会	技術士CPD(技術研鑽)制度	50CPD時間/年 150CPD時間/3年
日本建築士会連合会	建築士会COD制度	12単位/年
日本造園学会	造園CPD(継続教育)制度	50単位/年
日本都市計画学会	都市計画CPD	50単位/年
農業農村工学会	技術者継続教育機構(CPD)	50単位/年

(別紙2)

新型コロナウイルス感染症に係る暫定措置について

「配置予定管理技術者の継続教育の取組状況について」における今年度の暫定措置として、以下のとおり運用する。

証明日を令和3年3月31日に限定せず、過去2年間（平成31年4月1日から令和3年3月31日まで）のうち任意の1年間（例えば、令和元年1月から令和2年12月まで など）に取得した単位（ユニット）数を有効とする。

団体名	継続教育制度	目標（推奨）単位
全国土木施工管理技士会連合会	継続学習制度（CPDS）	30ユニット / 過去2年間のうち任意の1年間 60ユニット / 過去3年間のうち任意の2年間 90ユニット / 過去4年間のうち任意の3年間 120ユニット / 過去5年間のうち任意の4年間 150ユニット / 過去6年間のうち任意の5年間
空気調和・衛生工学会	設備技術者継続能力開発システム（SHASE-CPD）	50ポイント / 過去2年間のうち任意の1年間 250ポイント / 過去6年間のうち任意の5年間
建設コンサルタント協会	CPD制度	50単位 / 過去2年間のうち任意の1年間
地盤工学会	G-CPD制度	50ポイント / 過去2年間のうち任意の1年間
土木学会	土木学会CPDシステム	50単位 / 過去2年間のうち任意の1年間
日本環境アセスメント協会	JEAS-CPD制度	50単位 / 過去2年間のうち任意の1年間
日本技術士会	技術士CPD（技術研鑽）制度	50CPD時間 / 過去2年間のうち任意の1年間 150CPD時間 / 過去4年間のうち任意の3年間
日本建築士会連合会	建築士会COD制度	12単位 / 過去2年間のうち任意の1年間
日本造園学会	造園CPD（継続教育）制度	50単位 / 過去2年間のうち任意の1年間
日本都市計画学会	都市計画CPD	50単位 / 過去2年間のうち任意の1年間
農業農村工学会	技術者継続教育機構（CPD）	50単位 / 過去2年間のうち任意の1年間