

# 令和7年度上北地域いきいきヤングファーマーゼミナール 「営農基礎講座③ 堆肥の活用と熱中症対策について」開催要領

別紙1

## 1 趣旨

肥料コストの高騰や環境に配慮した農業が求められる中で、良質な家畜堆肥を適切に活用することは、地力維持や化学肥料低減に直結する重要な取組である。

本講座では、堆肥の適切な使用に関する基礎的な知識に加え、みどりの食料システム戦略が目指す環境負荷の低減や、持続可能な農業への取組について理解を深める。

また、夏場の熱中症対策や作業負担の軽減に繋がる機器の体験を通じ、適切な資材活用と安全な作業環境づくりに資する。

## 2 開催概要

日時：令和7年12月15日（月）18：00～19：30

場所：十和田合同庁舎内3階B会議室

三沢分室※（サテライト会場）※希望者がいた場合

### 〔第1部 堆肥の活用と持続可能な農業への取組〕

#### （1）良質な家畜堆肥の見分け方と有効活用のポイント

一家畜堆肥（堆きゅう肥）の特性を理解し、地域資源を上手に使おうー

講師：植田 祐介氏（現 株式会社みちのくクボタ十和田事業所 担い手推進企画チーム顧問、  
元 上北地域県民局地域農林水産部 畜産推進監）

講義時間：45分（事前打合せ15分と合わせた依頼時間は計60分）

#### （2）持続可能な農業への取組

- ・みどり戦略の概要と「みどり認定」制度
- ・有機農業を含む、持続可能な農業の基礎的な考え方

説明者：上北農林水産事務所農業普及振興室 地域第2班 技師 小出 光

講義時間：15分

### 〔第2部 熱中症対策と作業負担軽減のための体験会〕

- ・作業時の熱中症予防及び身体負担軽減の実践的取組の紹介
- ・ファン付きベスト及びアシストスーツの試着体験

協力：株式会社サンメディカル八戸営業所（イノフィス社製品取扱店）

説明及び体験時間：25分

## 3 質疑応答、アンケート記入（5分）、閉会

## 4 参集範囲

- ・新規就農者（就農後おおむね5年以内）及び就農希望者
- ・若手農業者及び農業法人等の若手社員等（従業員等）

## 5 参加申込書

別紙様式「参加申込書兼アンケート」に必要事項を記入のうえ、令和7年12月10日（水）までにFAXまたは担当者あて電子メールで申し込む。

担当：青森県上北農林水産事務所 農業普及振興室 地域第1班 村上主査

電話：0176-22-8111（内237）、FAX：0176-25-7242、e-mail takuji\_murakami@pref.aomori.lg.jp

# 令和7年度上北地域いきいきヤングファーマーゼミナール

## 「農業経営研修1（12月）」開催要領

### 1 趣旨

農業経営の安定化を図るためには、税務・会計に関する正確な知識と、複式簿記やパソコン農業簿記ソフトを活用した実践的な経理技術の習得が不可欠である。よって本研修により農業税制や青色申告の基礎を理解するとともに、パソコン農業簿記ソフトの段階的な習得を目指す。

### 2 開催概要（農業経営研修1）

#### （1）農業経営研修1-1「農業税制、確定申告、農業簿記の基礎」

- ア 日時  
令和7年12月22日（月）9：30～16：00 ※昼休憩1時間
- イ 会場  
十和田合同庁舎（十和田市西十二番町）3階B会議室
- ウ 講師  
株式会社近田会計事務所 柴田 英明 氏 ※農業経営アドバイザー有資格者
- エ 内容  
農業に係る税制、白色申告と青色申告、確定申告書の書き方、農業簿記（複式簿記）の基礎
- オ 持参品  
筆記用具、電卓

#### （2）農業経営研修1-2「農業簿記の基本・演習、パソコン農業簿記体験」

- ア 日時  
令和7年12月25日（木）10：00～16：00 ※昼休憩1時間
- イ 会場  
青森原燃テクノロジーセンター（上北郡東北町乙供53）
- ウ 講師  
農業普及振興室職員
- エ 内容  
農業簿記（複式簿記）の基本・演習及びパソコン簿記（ソリマチ12）体験
- オ 持参品  
ノートパソコン（持参できない方は会場のノートパソコンを借用可能）、筆記用具、電卓

### 3 参集範囲

- ・新規就農者（就農後おおむね5年以内）及び就農希望者
- ・若手農業者及び農業法人等の若手社員等（従業員等）
- ・パソコン複式簿記実践農業者

### 4 参加申込書

別紙様式「参加申込書」に必要事項を記入のうえ、令和7年12月10日（水）までにFAXまたは担当者あて電子メールで申し込む。

裏面に続く

## 5 令和8年1～3月の研修について（今後の予定）

翌年1月以降に実施する農業経営研修については、受講者の多様化（新規就農者～ベテラン）及び指導職員の習熟度向上を考慮し、開催日数を「1～2日程度」とする。

なお、年内の農業経営研修①の受講申込時に、翌年1月以降の研修受講希望を事前に確認し、受講希望のあった者を対象として各月の開催通知を行う予定である。

### （1）農業経営研修2-1「パソコン農業簿記基礎・応用編」（1～2日程度）

- ア 時期  
令和8年1月下旬 10：00～16：00（予定時間）
- イ 会場  
未定（事前アンケートにより総合的に判断する。）
- ウ 講師  
農業普及振興室職員
- エ 内容  
パソコン農業簿記（ソリマチ）の操作方法、入力練習、帳票作成

### （2）農業経営研修2-2「パソコン農業簿記実践編」（1～2日程度）

- ア 時期  
令和8年2月中旬 10：00～16：00（予定時間）
- イ 会場  
未定（事前アンケートにより総合的に判断する。）
- ウ 講師  
農業普及振興室職員
- エ 内容  
パソコン農業簿記（ソリマチ）の実際のデータを用いた入力実習、決算整理、青色申告書出力

### （3）農業経営研修3「経営分析・農業セーフティネット制度」（1日）

- ア 時期  
令和8年3月下旬 11：00～16：00
- イ 会場  
十和田合同庁舎
- ウ 講師  
農業共済職員ほか（現時点で未定だが、農業経営アドバイザーの資格を有する会計事務所職員に依頼する予定）
- エ 内容  
農業セーフティネット制度について、農業簿記（複式簿記）を活用した経営分析

担当：青森県上北農林水産事務所 農業普及振興室 地域第1班 村上主査

電話：0176-22-8111(内237)、FAX：0176-25-7242、e-mail takuji\_murakami@pref.aomori.lg.jp

## 【別紙様式 参加申込書】

青森県上北農林水産事務所 農業普及振興室（担当：村上）宛

FAX：（0176）25－7242

メールアドレス：takuji\_murakami@pref.aomori.lg.jp

※メールで提出する場合は、以下の項目にご記入のうえ、本文または添付ファイルでご送信ください。

## R7上北地域いきいきヤングファーマーゼミナール参加申込書兼アンケート

### 1 参加者情報

（1）氏名（市町村名）

\_\_\_\_\_（市町村名：\_\_\_\_\_）

（2）法人名や経営体名（法人や経営体に所属している場合）

\_\_\_\_\_

（3）連絡先（携帯電話番号又はメールアドレス）

\_\_\_\_\_

### 2 営農基礎講座③の参加について（12月開催）

（1）「堆肥の活用と熱中症対策について」

12月15日（月）18:00～19:30（十和田合同庁舎）

☐参加希望 ☐参加しない

〈参加会場〉 ☐十和田合庁 ☐三沢分室（サテライト会場） ←参加希望の方のみ記入

### 3 農業経営研修1の参加について（12月開催）

（1）農業経営研修1 - 1「農業税制・確定申告、簿記基礎」

12月22日（月）9:30～16:00（十和田合同庁舎）

☐参加希望 ☐参加しない

（2）農業経営研修1 - 2「農業簿記の基本・演習、パソコン農業簿記体験」

12月25日（木）10:00～16:00（青森原燃テクノロジーセンター）

☐参加希望 ☐参加しない

〈昼食希望〉 ☐希望あり ☐希望なし ※平日1食500円 ←参加希望の方のみ記入  
※青森原燃テクノロジーセンターではノートPCの貸出が可能です。

（3）青色申告の経験はありますか？

☐はい ☐いいえ

※研修準備の参考とします。

次ページに続く

#### 4 令和8年1～3月の農業経営研修について（事前アンケート）

※アンケートの回答は運営の参考とし、各月毎の正式な開催案内は「参加希望」または「未定」を選択した方へ後日送付します。

- (1) 農業経営研修2-1「パソコン農業簿記基礎・応用編」（1～2日程度）  
令和8年1月下旬 10:00～16:00（予定時間、会場未定）

☐参加希望 ☐未定 ☐参加しない

〈希望日数〉 ☐1日 ☐2日 ←参加希望の方のみ記入

その他要望等（ ）

- (2) 農業経営研修2-2「パソコン農業簿記実践編（1～2日程度）」  
令和8年2月中旬 10:00～16:00（予定時間、会場未定）

☐参加希望 ☐未定 ☐参加しない

〈希望日数〉 ☐1日 ☐2日 ←参加希望の方のみ記入

その他要望等（ ）

- (3) 農業経営研修3「経営分析・農業セーフティネット制度」（1日）  
令和8年3月下旬 11:00～16:00（予定時間、会場は十和田合庁）

☐参加希望 ☐未定 ☐参加しない

- (4) パソコン農業簿記の経験はありますか？

☐なし ☐少しある ☐ある（☐ソリマチ ☐その他）

- (5) ノートPCの持参は？

☐可能 ☐不可能（貸出を希望）

- (6) お持ちのノートPCへ「ソリマチ」が導入済みか？

☐はい ☐いいえ

- (7) パソコン農業簿記（基礎・応用編及び実践編）の受講会場の希望はありますか？

☐なし ☐十和田合庁 ☐青森原燃テクノロジーセンター

☐その他（ ）

御協力ありがとうございました。

◆回答期限：12月10日（水）

※「参加希望」または「未定」に該当する場合は、必ず提出してください。