

令和7年度 上北地域いきいきヤングファーマーゼミナール年間計画表

令和8年3月作成(最終版)

| 講座・研修名 | 予定月日 | 予定時刻 | 研修概要 | 開催予定場所 | 講師予定 | 予定内容 |
|--------------------------------|----------------------------------|---------------------------|--|---|---|--|
| 営農基礎講座① (土づくり) | 6月6日、 9日 終了しました | 18時30分～ (1時間程度) | 土づくりと肥料、土壌診断 | 県十和田合同庁舎 ----- 三沢分室 | 農業普及振興室職員 | ①土壌診断と土づくり ②肥料設計及び施肥の計算方法 等 |
| 営農基礎講座② (農業) | 6月19日、 20日 終了しました | 18時30分～ (1時間程度) | 農薬等の使い方 | 県十和田合同庁舎 ----- 三沢分室 | 農業普及振興室職員 | ①殺菌剤、殺虫剤、除草剤の適正使用 ②展着剤の使い方 等 |
| 先進地視察・交流研修 | 9月5日 終了しました | 10時30分～ 17時20分 | 先進的な経営を実践している農業法人の視察や、地域の農業経営士・青年農業者との交流 | ①むつ市 ②三沢市 | ①農業法人代表取締役 ②農業法人代表取締役(農業経営士) | ①株式会社寅福プラント ②ジョイント・ファーム株式会社 |
| 農作業安全等研修 | 11月6日 終了しました | 13時30分～15時30分 (2時間) | 農作業事故防止に関する知識や農業機械の安全な使用方法などを学ぶ | 株式会社みちのくクボタ 十和田事業所(十和田店) (十和田市大字赤沼字沼袋175-3) | ①県農林水産政策課担当者及び当事務所担当者 ②クボタアグリサービス株式会社担当者 | ①県内における農作業事故の発生状況と農作業安全のポイント ②トラクター等の安全な使用とメンテナンス ・トラクターの安全操作の基本と作業機取付(ロータリー)の留意点 ・日常点検のポイント ・冬期保管と来春に向けた準備のポイント |
| 営農基礎講座③ (堆肥の活用と熱中症対策について) | 12月15日 終了しました | 18時00分～19時30分 (1時間半程度) | 第1部:堆肥の活用と持続可能な農業への取組 第2部:熱中症対策と作業負担軽減のための体験会 | 県十和田合同庁舎 ----- 三沢分室(サテライト) | ①植田祐介氏(元 上北地域県民局 地域農林水産部 畜産推進監) ②農業普及振興室職員 ③取扱メーカー担当者 | ①良質な家畜堆肥の見分け方と有効活用のポイント -家畜堆肥(堆きゅう肥)の特性を理解し地域資源を上手に使う ②持続可能な農業への取組 ③ファン付きベスト及びアシストスーツの試着体験 |
| 農業経営研修1 (農業税制・青色申告、農業簿記の基礎) | 12月22日 終了しました | 9時30分～16時00分 | 〈農業経営研修1-1〉 農業税制、確定申告、農業簿記の基礎 | 県十和田合同庁舎 | 株式会社近田会計事務所(八戸市)担当職員 ※農業経営アドバイザー有資格者 | ・農業に係る税制 ・白色申告と青色申告、確定申告書の書き方 ・農業簿記(複式簿記)の基礎 |
| | 12月25日 終了しました | 18時00分～16時00分 | 〈農業経営研修1-2〉 農業簿記の基本・演習、パソコン農業簿記体験 | 青森原燃テクノロジーセンター (東北町乙供58) | 農業普及振興室職員 | ・農業簿記(複式簿記)の基本・演習 ・パソコン農業簿記(ソリマチ12)体験 |
| 農業経営研修2 (パソコン農業簿記) | 1月28日 1月30日 (2日) 終了しました | 10時00分～16時00分 | 〈農業経営研修2-1〉 パソコン農業簿記基礎・応用編 | 県十和田合同庁舎 | 農業普及振興室職員 | ・パソコン農業簿記(ソリマチ)の基本操作及び応用的な入力方法確認 |
| | 2月16日 2月17日 (2日) 終了しました | 10時00分～16時00分 | 〈農業経営研修2-2〉 パソコン農業簿記実践編 | 県十和田合同庁舎 | 農業普及振興室職員 | ・パソコン農業簿記(ソリマチ)への実データ入力、決算整理及び青色申告決算書作成に向けた記帳内容の確認 |
| 農業経営研修3 | 3月25日 | 11時～16時 | 〈農業経営研修3〉 ・農業セーフティネット制度 ・経営分析 | 県十和田合同庁舎 3階B会議室 | ① 農業共済組合職員 ②③株式会社近田会計事務所担当職員 ※農業経営アドバイザー有資格者 | ①農業セーフティネット制度について(午前) ②令和7年の経営振り返り(午後第1部) ・農業簿記(複式簿記)を活用した経営分析 ③令和8年の経営に向けて(午後第2部) ・ミニ相談会 ※②で作成した個別の経営指標を活用 ・ソリマチ農業簿記の次年度更新 |