（様式第１号）

番　号

年　月　日

青森県知事　殿

住所

商号又は名称

代表者氏名　印

参　加　表　明　書

「青森県太平洋海域藻場ビジョン作成業務委託」の提案に参加します。

記

添付書類

応募要領の５応募資格（２）参加資格に関係する認定通知書等の写し

（担当者）

所属／部署

氏名

電話／FAX

E－mail

（様式第２号）

番　号

年　月　日

青森県知事　殿

住所

商号又は名称

代表者氏名　印

企画提案書提出書

「青森県太平洋海域藻場ビジョン作成業務委託」に関する企画提案書を別添のとおり提出します。

記

添付書類　：　企画提案書　１部

（担当者）

所属／部署

氏名

電話／FAX

E－mail

業務名　青森県太平洋海域藻場ビジョン作成業務委託

企　画　提　案　書

（　商号または名称　）

１　参加表明者における過去10年間の同種業務の実績

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 区分 | 業務名 | 業務概要 | 発注機関 | 契約  年月日 | 契約金額  (千円) | 調査場所 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |

【注意事項】

・同種業務とは、国、地方公共団体、公社・公団・公庫等（法律に基づいて設置された独立行政法人及び認可法人を含む）から受託し履行した「①藻場ビジョンの作成」、又は「②水産環境整備マスタープランの作成」の業務とする。

・平成23年度から令和２年度までの過去10年間に受託し履行した同種業務を記載し、実績のない場合は「実績なし」と記載する。

・区分欄には、「①藻場ビジョンの作成」、又は「②水産環境整備マスタープランの作成」のうち該当する番号を記載する（複数選択可）。

・契約金額は、千円未満を切り捨てる。

・調査場所は、都道府県名を記載する。

・記載した業務に係る契約締結及び履行を証する書面の写しを添付する。

２　参加表明者の過去10年間の同種業務における検討会等の開催、運営実績

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 区分 | 業務名 | 業務概要 | 検討会等の開催、運営実績 | 発注機関 | 契約  年月日 | 契約金額  (千円) | 調査場所 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |  |

【注意事項】

・同種業務とは、国、地方公共団体、公社・公団・公庫等（法律に基づいて設置された独立行政法人及び認可法人を含む）から受託し履行した「①藻場ビジョンの作成」、又は「②水産環境整備マスタープランの作成」の業務とし、有識者や試験研究機関を構成員に含む検討会、協議会、その他これらに類似する会議の開催、運営実績を記載する。

・平成23年度から令和２年度までの過去10年間に受託し履行した同種業務を記載し、実績のない場合は「実績なし」と記載する。

・区分欄には、「①藻場ビジョンの作成」、又は「②水産環境整備マスタープランの作成」のうち該当する番号を記載する（複数選択可）。

・契約金額は、千円未満を切り捨てる。

・調査場所は、関係都道府県名を記載する。

・記載した検討会等の開催、運営実績を証する書面の写しを添付する。

３　配置予定主任担当者の経験・資格

（１）配置予定主任担当者の過去10年間の同種業務の主任担当実績

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 区分 | 業務名 | 業務概要 | 発注機関 | 契約  年月日 | 契約金額  (千円) | 調査場所 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |
| ・ |  |  |  |  |  |  |  |

【注意事項】

・同種業務とは、国、地方公共団体、公社・公団・公庫等（法律に基づいて設置された独立行政法人及び認可法人を含む）から受託し履行した「①藻場ビジョンの作成」、又は「②水産環境整備マスタープランの作成」の業務とする。

・平成23年度から令和２年度までの過去10年間に受託し履行した同種業務を記載し、実績のない場合は「実績なし」と記載する。

・区分欄には、「①藻場ビジョンの作成」、又は「②水産環境整備マスタープランの作成」のうち該当する番号を記載する（複数選択可）。

・契約金額は、千円未満を切り捨てる。

・調査場所は、都道府県名を記載する。

・配置予定主任担当者が、同種業務に主任担当者として携わったことを証する書面の写しを添付すること。

（２）配置予定主任担当者の氏名及び所有技術資格

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | 所有技術資格 |
|  |  |

【注意事項】

・所有技術資格には、学位（博士・修士）、技術士、RCCM等を記載し、分野や部門等があれば括弧書きで併記する。

４　見積書（積算内訳）

見積額　金　　　　　　　　　　　　円

（ただし、消費税及び地方消費税（適用税率10％）を含む額）

積算内訳

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 数量 | 単位 | 単価 | 金　額 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

【注意事項】

・必要に応じて積算参考資料を添付する。

・本様式の内容が全て記載されている場合は、各法人の書式による見積書に代えて提出できる。