

農業負債整理関係資金借入申込書(経営体育成強化資金用)

平成 年 月 日

株式会社日本政策金融公庫代表取締役総裁 殿

郵便番号 □□□-□□□□

住 所

電話番号 ()

フリガナ

氏 名 印

生年月日 [年 月 日生(歳)]

(法人の場合は、名称及び代表者名)

農業負債整理関係資金借入希望額等							
	資金名	今回借入 申込金額 (千円)	資金必要 年 月	償還期限 年 月 まで	払込期日 年 回 払い 月 日	償還方法	
						うち据置期間 年 月 まで	1. 元金均等 2. 元利均等
	経営体育成強化資金						
	設備						
	ソフト						
	再建整備						
	償還円滑化						
担 保 (有・無)	所在地	地目 種類	筆数・登記面積 規模(実面積) m ²		担保種類 順位	所有者名	
連 帯 保 証 人	住所	氏名又は法人名			申込者 との関係	職業又は営業内容 (年収又は年商)	
	〒 Tel	年 月 日(歳)				(百万円)	
	〒 Tel	年 月 日(歳)				(百万円)	

(記入上の注意)

- 国民の祝休日と1月2日、1月3日、12月31日は払込期日としないで下さい。
- 担保物件が土地の場合は1筆ごと記入が原則ですが、担保順位が同順位の場合は地目別にまとめても結構です。
担保物件が融資対象である場合は、地目・種類欄に「融資対象物件」と記入し、その他欄の記入は不要です。
担保の種類は、根抵当、普通抵当等の区分を記入し、併せて担保順位を記入して下さい。
- 連帯保証人が申込法人の理事(役員)全員の場合は、「理事(役員)〇名全員」と記入し、個別氏名の記入は不要です。
連帯保証人が申込法人の理事(役員)又は転借者の場合は年収の記入は不要です。
なお、連帯保証人については、法人への融資に際しての法人役員等、実質的に同一経営の範囲内から保証人を出す場合を除き、徴求しないことを原則としています。

農業負債整理関係資金借入申込書(農業経営負担軽減支援資金用)
(農業経営負担軽減支援資金債務保証委託申込書)

平成 年 月 日

(融資機関の長) 殿
(青森県農業信用基金協会長 殿)

郵便番号 □□□-□□□□

住 所

電話番号 ()

フリガナ

氏 名

印

生年月日 [年 月 日生(歳)]

(法人の場合は、名称及び代表者名)

農業負債整理関係資金借入希望額等						
資金名	今回借入 申込金額 (千円)	資金必要 年 月	償還期限 年 月まで	うち据置期間	払込期日 月 日	償還方法
				年 月まで		
農業経営負担軽減支援資金						元金均等
担 保 (有・無)	所在地	地目 種類	筆数・登記面積 規模(実面積)m	担保種類 順位	所有者名	
農業信用基金協会の保証の有無		有 ・ 無				
連 帯 保 証 人	住所	氏名又は法人名		申込者 との関係	職業又は営業内容 (年収又は年商)	
	〒 Tel	年 月 日(歳)			(百万円)	
	〒 Tel	年 月 日(歳)			(百万円)	

(記入上の注意)

- 国民の祝休日と1月2日、1月3日、12月31日は払込期日としないで下さい。
- 担保物件が土地の場合は1筆ごと記入が原則ですが、担保順位が同順位の場合は地目別にまとめても結構です。
担保物件が融資対象である場合は、地目・種類欄に「融資対象物件」と記入し、その他欄の記入は不要です。
担保の種類は、根抵当、普通抵当等の区分を記入し、併せて担保順位を記入して下さい。
- 連帯保証人が申込法人の理事(役員)全員の場合は、「理事(役員)〇名全員」と記入し、個別氏名の記入は不要です。
連帯保証人が申込法人の理事(役員)又は転借者の場合は年収の記入は不要です。
なお、連帯保証人については、法人への融資に際しての法人役員等、実質的に同一経営の範囲内から保証人を出す場合を除き、徴求しないことを原則としています。
- 借入金額は万円単位、償還金額は千円単位とします。

債務保証審査依頼書

本案件債務保証委託申込について審査願います。

平成 年 月 日

融資機関名・代表者職氏名 印

個人情報に関する同意書

関係機関への関係書類の提供について、次の範囲内で同意します。

- ① 頂いた情報は、法令に定める場合を除き、次により同意頂いた機関以外に提供されることはありません。
- ② 関係機関に提供する情報の内容は、経営改善計画書、借入申込書、経営状況報告書及びこれらの添付書類のうち、次により同意頂いたもののみとします。
- ③ 頂いた情報の管理にあたっては、個人情報の保護に関する法律その他の法令の個人情報の保護に関する規定を遵守します。
- ④ 利用目的は、関係機関による融資審査、経営診断、事後管理及び経営能力向上のための指導です。(農林水産省経営局から農業者向け制度資金運営に関する調査のための情報提供の要請があった場合には、氏名・法人名、既往借入金融機関名、取引先名等の個人が特定される事項及びそのおそれのある事項を除き要請に応じることがあります。)

次のいずれかの□に✓を入れてください。

1. 提供先として同意する機関

- 全ての関係機関に提供することに同意します。
- 下記の機関に提供することに同意します。(同意する機関の□に✓を入れてください。)

(行政機関等)

 ※都道府県 ※市町村 農業普及振興室 農業委員会 ※担い手育成総合支援協議会

(※融資機関・保証機関)

 農業協同組合 信用農業協同組合連合会 農林中央公庫 _____銀行 _____信用金庫 株式会社日本政策金融公庫 農業信用基金協会

(その他)

 ()

- ※ 借り入れしようとする融資機関、経営診断を主催している都道府県、市町村又は担い手育成協総合支援協議会及び利子補給を行っている都道府県(保証を希望する場合には保証機関)への情報の提供に同意いただきませんと融資、利子補給等の申請に必要な書類が揃わないこととなります。

2. 提供に同意する情報の種類

- 関係書類の情報の全てについて、1の※印の機関(融資機関にあっては借入れしようとする機関に限る。)に提供することに同意します。
- 下記の情報について、その他の機関に提供することに同意します。(同意する機関の□に✓を入れてください。)
- 経営改善計画書(□添付書類) 借入申込書(□添付書類)
- 経営状況報告書(□添付書類)

上記のとおり、確認しました。

年 月 日

住所・所在地

署名又は記名・押印

農業負債整理関係資金事前相談票

相談者	氏名		電話	
	住所			
	その他	(主な利用農協、融資機関等)		
対応	相談日時		対応者	
	状況	来訪 () ・ 受電 ・ その他 ()		
相談内容	どういう状況か。	(経営規模・経営内容)		
		(既往債務の状況)		
		(その他課題)		
	何をどうしたいか。	(経営規模・経営内容)		
		(既往債務の状況)		
		(その他課題)		
(その他参考事項、指導事項)				

(融資機関)御中

(相談機関)

農業負債整理関係資金相談案件連絡書

別紙のとおり、農業負債整理関係資金に係る相談があったので、青森県農業負債整理関係資金事務処理要領第2の1の(3)の規定に基づき、相談内容を連絡します。

発信者(又は担当者)	職名・氏名	電話

注)ファックス、電子メール、事務連絡文書により迅速な通知を行うものとする。

第3—2号様式

平成 年 月 日

株式会社日本政策金融公庫青森支店 御中

(融資機関)

農業負債整理関係資金相談案件連絡書

別紙のとおり、農業負債整理関係資金に係る相談があったので、青森県農業負債整理関係資金事務処理要領第2の1の(4)の規定に基づき、相談内容を連絡します。

発信者(又は担当者)	職名・氏名	電話

注)ファックス、電子メール、事務連絡文書により迅速な通知を行うものとする。

殿

融資機関の長

指導班会議開催通知

農業負債整理関係資金に係る指導班会議を下記により開催するので、担当者を出席させてください。

記

日 時	
場 所	
参集機関	
案 件	1
	2
	3
	4

第5号様式

平成 年 月 日

地域県民局長 殿

融資機関の長

経営診断依頼書

農業負債整理関係資金に係る経営改善計画書の提出があったので、青森県農業負債整理関係資金事務処理要領第3の1の(3)の規定に基づき、経営診断を依頼します。

(添付書類)

- 1 経営改善計画書
- 2 経営改善計画総括表
- 3 その他経営診断に必要な書類

(指導班会議の構成機関の長) 殿

融資機関の長

農業負債整理関係資金指導依頼書

農業負債整理関係資金に係る申請について、下記の理由から、青森県農業負債整理関係資金事務処理要領第3の2の(2)に規定する融資判断を1年後とする取り扱いを行うこととしました。

については、貴機関においても、当該農業者に対する指導にご配慮くださるようお願いいたします。

記

農業者名		経営診断会議 開催日	
住 所		電 話	
融資判断を先送りした理由			
今後当機関で行う事項	注1)		
貴機関に依頼する事項	注2)		

注1) 条件緩和等、今後、融資機関が検討する対応を記入

注2) 簿記記帳、栽培技術など指導が必要な内容を具体的に記入

農業負債整理関係資金処理状況報告書

農業負債整理関係資金に係る申請について、青森県農業負債整理関係資金事務処理要領第3の2の(5)に基づき処理状況を報告します。

農業者名	市町村	経営診断 会議開催 年月日	申請資金名	融資希望額 (千円)	融資判断 (注1)	貸付決定額 (千円)	基金協会 保証の 有無	備 考

注1) 応需（貸付決定）、謝絶、1年後再判断の別を記入。