

青森県立学校 ao-giga ネットワーク回線再構築業務 企画提案書作成要領

青森県立学校 ao-giga ネットワーク回線再構築業務企画提案競技企画提案書は、この作成要領により作成すること。

第1章 全体構成

1 提出書類

企画提案書は、以下の書類で一式とする。なお、提案件数は、1者1提案に限るものとする。

(1) 企画提案書

第2章の記載内容で求められている事項を全て記載すること。

(2) 見積書（第6号様式）

見積額には上限を定めているため、上限額を超えた見積額の提案は無効とすること。

(3) 見積内訳書

令和8年度の回線工事費及び回線利用料、令和9年度以降の回線利用料がわかるように作成すること。なお、内訳の合計は見積書と一致させること。

(4) 参考資料（任意提出）

2 企画提案書の提出等

(1) 提出は、正本1部及び電子媒体としてCD-ROM等に格納したものを1部とする。

(2) 企画提案書作成に係る一切の経費は、提案者の負担とする。

(3) 提出を受けた企画提案書は返却しない。

(4) 提出期限以降の企画提案書の差替及び再提出は原則認めない。

第2章 企画提案書

1 作成要領

(1) 書式及び製本方法

企画提案書については、A4判・横書き・片面印刷とすること。A3判の使用は、やむを得ない場合のみに限ることとし、その場合は、片面Z折りとすること。

また、専門用語等は、必要に応じて用語の説明を付すること。

(2) 体裁

企画提案書の1ページ目（表紙）には、「青森県立学校 ao-giga ネットワーク回線再構築業務 企画提案書」と表記した上で、提案者名及び提出年月日を明記し、2ページ以降に目次、次ページ以降から本文とすること。企画提案書の中央下にページ番号を付すること。

(3) 留意事項

ア 企画提案書に記載された内容のうち、見積書に記載がないものについても、追加費用を伴わずに契約する意思があるものとみなすこと。

イ 参考資料として、必要と思われる資料がある場合は添付すること。

2 記載内容

(1) 記載内容について

仕様書を踏まえ、業務全般（実績等）、ネットワーク構成・構築、運用・保守、追加提案及び費用について提案すること。

なお、原則として、「青森県立学校 ao-giga ネットワーク回線再構築業務 企画提案競技 評価基準」の項目順に作成し、「青森県立学校 ao-giga ネットワーク回線再構築業務 企画提案要求仕様書」の内容を網羅すること。

ただし、見積額については、見積書（第6号様式）及び見積内訳書に記載することとし、企画提案書に記載する必要はないこと。

(2) 価格要件

「第3章 見積書等」に従い、具体的かつ的確に記載すること。

ア 令和8年度分（初期費用含む。）

回線工事費及び回線利用料（5か月分）

イ 令和9年度以降（年額）

回線利用料（12か月分）

第3章 見積書等

1 作成要領

(1) 書式

見積書は、第6号様式により作成すること。

(2) 作成方法

代表者職氏名、提出年月日等を記載すること。令和8年度分及び令和9年度以降それぞれの見積額を計上すること。

2 見積内訳書

見積内訳書は項目毎に見積額を記載すること。また、本事業において必要な項目は、全て受注者の責任において履行することになるため、これらに係るすべての費用を含めること。

(1) 令和8年度分

回線工事費及び回線利用料（5か月分）の経費を計上すること。

(2) 令和9年度以降

回線利用料（12か月分）の経費を計上すること。

第4章 質問票

1 作成要領

(1) 書式

質問票は、第5号様式により作成すること。

(2) 作成方法

ア 質問内容について、確認する場合があるので、漏れなくすべての項目を記載すること。

イ 質問内容は可能な限り詳しく記載すること。