

④スクールカウンセラー勤務状況報告書

別紙3-1 スクールカウンセラー勤務状況報告書 ※弾力的運用をした場合の記入例

小・中学校定期派遣用

月分			
学校名		年間時間数	
SC名			

時備考欄に「〇〇学校から譲り受けた時間」と記入する。

○定期派遣記入欄

従事した日	従事に要した時間				備考
	開始	終了	うち休憩	従事時間	
合計					
前月までの累計時数					
今月までの累計時数					

時間を譲り受けた学校は、従事した月日を入力する。

○時間を譲り渡した際の記入欄

譲り渡した日	譲り渡した時間数	譲り渡した学校名

時間を譲り渡した学校は、記入欄に必要事項を記入する。

別紙3-2 スクールカウンセラー勤務状況報告書

緊急派遣用

月分	
学校名	
SC名	

従事した日	従事に要した時間				備考
	開始	終了	うち休憩	従事時間	
合計					
前月までの累計時数					
今月までの累計時数					

従事した月日を入力すると、曜日が自動入力される。
 開始時刻、終了時刻、うち休憩を入力すると従事時間が自動計算される。
 ※休憩時間が45分の場合は、「0:45」と入力する

注 申請した回ごとに提出する。

※いずれの勤務状況報告書も、ファイル名は例のように年月、SC名、学校名が分かるように設定する。
 ファイル名例：【2026-4_青森太郎（〇〇中学校）】