

日課表

梵珠少年自然の家
(0泊1日用)

学校 (学年) ・ 団体名

児生 名 (班予定) 、 引指 名、 計 名

1 日目 : / (曜日)	【備考欄】
(:) 到着予定 ●シート活動材料利用申込書、しおり2部提出 (:) はじめのつどい *場所 () (:) オリエンテーション *荷物搬入場所 ()	
(:) (雨プロ) 活動場所 () ()	
(:) (雨プロ) 活動場所 () ()	
(12:00) 昼食 () 昼食場所 () (12:45) 歯磨き、活動準備等	
(:) (雨プロ) 活動場所 () ()	
(17:45) 夕食 () 夕食場所 () (18:45) 歯磨き、活動準備等	
(:) (雨プロ) 活動場所 () ()	
(:) おわりのつどい *場所 () (:) 出発予定	

打合せ年月日	令和 年 月 日 ()	AM PM	所員
--------	--------------	----------	----

※ 赤枠内【「打合せ年月日」「下足等割当」】は自然の家職員が記入します。

利用団体名	担当者氏名	電話番号
		☎所属
		☎携帯(当日の連絡用)
緊急車両の有無	有 ・ 無 ※救急箱 (有 ・ 無)	

下足等割当 下足数 228	利用団体名	下足箱	長靴棚
		赤 (96足) 番～ 番
		青 (72足) 番～ 番
		黄 (60足) 番～ 番

ジュース・アイスの注文
(あり ・ なし)

*この日課表は記入の上、事前打ち合わせの1週間前までに自然の家に提出し、事前打ち合わせ当日も持参してください。【事前打ち合わせは利用日の14日前までに実施】

*この様式は、「梵珠少年自然の家ホームページ」からもダウンロードできます。

<下足箱の使い方>下足箱は赤・青・黄の3色があります。基本的に1団体が1色の下足箱を使います。

※ 不明な点は、所員にご相談ください。
 ※ 必要に応じてブルーシートも使えますので、ご相談ください。

例) 大規模団体.....赤【96カ所使用可能】
 小・中規模団体.....青【72カ所使用可能】
 小・中規模団体.....黄【60カ所使用可能】

<下足箱の配置>