

日課表

梵珠少年自然の家

(0泊1日用)

学校(学年)・団体名

gakunen

	【備考欄】
<p>(:) 到着予定 ●シート活動材料利用申込書、しおり2部提出 (:) はじめのつどい *場所 () <input type="checkbox"/> (:) オリエンテーション *荷物搬入場所 () <input type="checkbox"/></p>	
<p>(:) <input type="checkbox"/>  (雨プロ) <input type="checkbox"/> 活動場所 () ()</p>	
<p>(:) <input type="checkbox"/>  (雨プロ) <input type="checkbox"/> 活動場所 () ()</p>	
<p>(12:00) 昼食() 昼食場所 () (12:45) 歯磨き、活動準備等</p>	
<p>(:) <input type="checkbox"/>  (雨プロ) <input type="checkbox"/> 活動場所 () ()</p>	
<p>(17:45) 夕食 () 夕食場所 () (18:45) 歯磨き、活動準備等</p>	
<p>(:) <input type="checkbox"/>  (雨プロ) <input type="checkbox"/> 活動場所 () ()</p>	
<p>(:) おわりのつどい *場所 () <input type="checkbox"/> (:) 出発予定</p>	

打合せ年月日	令和 年 月 日 ()	所員	
--------	--------------	----	--

※ 赤枠内【「打合せ年月日」「下足等割当」】は自然の家職員が記入します。

利用団体名	担当者氏名	電話番号		
		☎所属		
		☎携帯(当日の連絡用)		
緊急車両の有無	有 ・ 無 ※救急箱 (有 ・ 無)			
下足等割当 <small>下足数 228</small>	利用団体名	下足箱		長靴棚
		赤 (96足)	番～ 番
		青 (72足)	番～ 番
		黄 (60足)	番～ 番

*この日課表は記入の上、事前打ち合わせの1週間前までに自然の家に提出し、事前打ち合わせ当日も持参してください。【事前打ち合わせは利用日の14日前までに実施】

*この様式は、「梵珠少年自然の家ホームページ」からもダウンロードできます。

<下足箱の使い方>下足箱は赤・青・黄の3色があります。基本的に1団体が1色の下足箱を使います。

- ※ 不明な点は、所員にご相談ください。
- ※ 必要に応じてブルーシートも使えますので、ご相談ください。

例) 大規模団体.....赤【96カ所使用可能】
 小・中規模団体.....青【72カ所使用可能】
 小・中規模団体.....黄【60カ所使用可能】

