（様式１）

年　　月　　日

　青森県知事　三　村　申　吾　　殿

**参　加　表　明　書**

　人と地域をつなぐ「リモート観光」企画運営業務企画提案に参加したいので、関係書類を添えて申し込みます。

　なお、この申込書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 住所又は事業所所在地 |  |
| （ふりがな）商号又は名称 |  |
|  |
| （ふりがな）代表者職・氏名 |  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 担当者及び連絡先 | 所　属担当者電　話ＦＡＸE-mail |
| 備　　　考 |  |

注　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長とする。

（様式２）

|  |
| --- |
| **企　業　概　要** |
| 企業情報 | 商号又は名称 |  |
| 設立年月日 |  |
| 所在地 | 〒 |
| 住所 |
| 資本金（千円） |  |
| 売上高（千円） |  | （　　年　　月決算） |
| 従業員数 |  | （　　年　月　日現在） |
| 営業拠点 |  |
| 事業内容 |  |
| 会社の特徴 |  |

注　１　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長とする。

　　２　「事業内容」及び「会社の特徴」の項目は、簡潔に記入すること（概念図、写真、イラスト等掲載可。）

　　３　適宜この様式の枠を広げ、複数枚にわたる記入も可とする。

（様式３）

年　　月　　日

　青森県知事　三　村　申　吾　　殿

会 社 名

担 当 者 役職名

　 氏 名

電話番号

FAX番号

メールアドレス

**質　　問　　書**

　人と地域をつなぐ「リモート観光」企画運営業務企画提案について、次の項目を質問します。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 質　問　事　項 |
| １ |  |
| ２ |  |
| ３ |  |
| ４ |  |
| ５ |  |

注　１　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長とする。

　　２　適宜この様式の枠を広げ、複数枚にわたる記入も可とする。