

第5号様式（第10関係）

令和 ○年 ○月○○日

青森県知事 殿

補助事業者

(住 所) 青森県青森市長島○-△-□

(名 称) 株式会社○○○○

(代表者職氏名) 代表取締役 青森 太郎 印

令和2年度青森県観光安全安心強化事業完了（廃止）実績報告書

令和 ○年 ○月○○日付け青観第○○○号で交付決定の通知を受けた令和2年度青森県観光安全安心強化事業が完了（を廃止）したので、同補助金交付要綱第10の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

- | | |
|---------------|-------------|
| 1 事業完了（廃止）年月日 | 令和○○年○○月○○日 |
| 2 補助金交付決定額 | 金3,268,000円 |
| 3 補助金充当額 | 金3,268,000円 |

別紙3 (第5号様式関係)

事業報告書

1 申請者の概要

資本金	5千万円	
常時使用する従業員数	200人	
業種	旅館業	
事業活動の内容	主要製品 サービス	ホテル経営
	主な顧客	観光客
事業を実施する事業 所名	株式会社〇〇〇〇	
事業を実施する事業 所の所在地	〒 〇〇〇 TEL : 〇〇〇 FAX : 〇〇〇	
連絡窓口	電話番号	〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇
	FAX 番号	〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇
	担当者名	〇〇〇
	E-mail	〇〇〇@〇〇〇

2 補助事業の概要

(1) 今回実施した具体的な取組の内容	(設備投資等の内容について記載) 新型コロナウイルス対策として、各部屋に除菌機能付きのエアコンを設置し、受付にアクリル板を設置する。また、ワーケーション整備のために、Wi-Fi 環境を整備する。
(2) 今回の取組による効果	(効果について記載) 従業員や宿泊者への感染リスクが削減されることで、利用者に安心感が生まれ、快適に利用してもらうための環境が整った。
事業実施期間	令和〇年〇月〇〇日 ~ 令和〇年〇〇月〇〇日 (購入日等)

3 経費の配分

例① 県補助金が上限額以下の場合（上限額については次項を参照）

※下記例では上限額：400万円

（単位：円）

経費区分	補助対象経費	財源内訳		
		県補助金	自己資金	その他
物品、備品 購入費	4,158,000円	※3,118,000円	1,040,000円	円
工事費 (店舗・施設 改修)	200,000円	150,000円	50,000円	円
借料	円	円	円	円
合計	4,358,000円	3,268,000円	1,090,000円	円

※ $4,158,000円 \times 3/4 = 3,118,500円$ だが、千円未満切り捨てのため3,118,000円

例② 県補助金が上限額を超える場合（上限額については以下を参照）

※下記例では上限額：400万円

（単位：円）

経費区分	補助対象経費	財源内訳		
		県補助金	自己資金	その他
物品、備品 購入費	4,158,000円	3,118,000円	1,040,000円	円
工事費 (店舗・施設 改修)	1,200,000円	※882,000円	318,000円	円
借料	円	円	円	円
合計	5,358,000円	4,000,000円	1,358,000円	円

※工事費：1,200,000円×3/4=900,000円だが、県補助金合計が上限額(400万円)となるように882,000円に調整

【注意点(上限額について)】

令和2年度に「観光安全安心**推進**事業費補助金」の交付を受けた場合は、上限から既に支払いを受けた額を差し引いた残額が「観光安全安心**強化**事業費補助金」の上限となります。

※例：令和2年度に「観光安全安心**推進**事業費補助金」を**300万円**交付を受けた場合は、令和3年度に「観光安全安心**強化**事業費補助金」の交付を受けられる金額の上限は**100万円**となります。

別紙4 (第5号様式関係)

収支決算書

1 収入の部

(単位：円)

項目	決算額	摘要
補助金	3,268,000	
自己資金	1,090,000	
その他		
合計	4,358,000	

2 支出の部

(単位：円)

経費区分	内容	補助対象経費	補助金額	備考 (積算根拠)
	備品購入費			
	エアコン(除菌機能付き)	4,000,000		@100,000×40台
	アクリル板	158,000		@15,800×10枚
	ワーケーション関係工事費			
	Wi-Fi環境整備	200,000		@200,000×一式
	合計	4,358,000	3,268,000	

【注意点】

項目が多く記入しきれない場合は、適宜、行を追加しても構いません。