

白神山地世界遺産ツーリズム推進プロモーション業務に係る企画提案募集要項

この要項は、「白神山地世界遺産ツーリズム推進プロモーション業務」を実施するに当たり、企画提案を広く募集し、審査により受注者を選定するために必要な事項を定めるものである。

1. 業務目的

白神山地は令和 5 年 12 月に世界自然遺産登録 30 周年を迎えたが、「教科書などで聞いたことはある」など一定の認知度はあるが、実際に「行ったことがある」旅行者は限定的な状況にある。

そこで、世界遺産であることの優位性を生かしながら、白神山地の本質的な価値を顕在化・視覚化することで、世界遺産のサステナブルな価値と魅力を発信し、さらなる認知度と旅行動機の向上を図る。

2. 業務概要

(1) 業務名

白神山地世界遺産ツーリズム推進プロモーション業務

(2) 業務内容

企画提案を踏まえた白神山地の観光地としての価値や魅力を全国的に広めるためのプロモーション

3. 発注期間

契約締結の日から令和 7 年 3 月 31 日まで

4. 発注経費の上限額

13,000,000 円(消費税及び地方消費税を含む。)

5. 参加資格

企画提案に参加する者は、次に掲げる要件を全て満たすこと。

- (1) 国内に本店、支店又は営業所等を有する事業者であること。
- (2) 地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 4 に規定する者に該当しない者であること。
- (3) 青森県財務規則(昭和 39 年 3 月青森県規則第 10 号)第 128 条の規定による一般競争入札に参加できない者でないこと。

6. 参加表明

(1) 表明方法

参加を希望する者は、参加表明書(様式 1)を作成し、法人等の概要(法人の業務内容が分かるもの)、組織図、役員名簿を添えて、「14 書類提出先・質問先」へ、郵送又は持参により提出すること。

(2) 提出期限

令和 6 年 7 月 22 日(月)17 時(必着)

7. 質問及び回答について

(1) 質問方法

質問がある場合には、質問書(様式 2)に必要事項を記入し、「14 書類提出先・質問先」へ郵送、持参又は電子メールにより提出すること。

(2) 提出期限

令和6年7月22日(月)17時(必着)

(3) 質問に対する回答

寄せられた質問及び回答は、全ての分を取りまとめて参加表明書を提出した者全員に令和6年7月24日(水)までに電子メールにより送付する。なお、本業務の公示資料上で確認可能な質問については、回答しない。また、質問への回答によって他の参加表明者の不利益が生じる可能性がある場合等、企画提案審査上、不適切な質問については回答しない。

8. 企画提案書等

(1) 提出書類

提出書類は以下のとおりとし、印刷製本した正本1部と電子データを提出すること。

ア 企画提案書

- ・印刷製本した正本はA4片面印刷とし、ホチキスや綴り紐等で製本すること。
- ・電子データはPDFファイル形式とし、100MB以内の容量とすること。

イ 経費見積書(本業務の総額及び内訳を記載すること。)

- ・総額は消費税込みの額とすること。
- ・内訳は業務説明書を踏まえ提案内容に応じて項目立てとすること。上記「4.発注経費の上限額」を超えた提案は認めない。

(2) 企画提案書記載事項

以下を企画提案書に記載すること。このほか、必要事項があれば記載すること。

ア 白神山地の観光地としての価値の設計

白神山地はその認知度こそたかいものの、観光客がどのような満足を得られるのか、どのような経験を得られるのか、どのような体験ができるのかといった観光地としてのイメージが漠然としているので、白神山地の魅力を分析しながら、生活者にとって分かりやすい観光地としての価値を提案してください。

・青森県観光政策課の仮説

白神山地は、熊野古道や白川郷と同じように世界遺産としての認知度は高いが、得られる満足や価値を含めた、「白神山地を旅している」ことや「白神にいるビジュアル」がイメージしづらいことが観光地としての弱点。

	世界遺産としてのイメージ	旅・ビジュアルイメージ
熊野古道	熊野本宮に向かう山道(参道)	木々に囲まれた薄暗い山道(参道)を歩いている自分
白川郷	合掌造りの古民家	雪が積もる合掌造りの古民家が立ち並ぶ集落を眺めている自分
白神山地	世界最大のブナ原生林	???

イ プロモーション施策の提案

アで設計した白神山地の観光地としての価値を世の中に広めるためのプロモーション施策を提案してください。なお、プロモーション施策については、十分な効果が期待で

きるものであれば、広告、PR、タレント起用、動画制作、イベント等々、その手法は問わない。

ウ 業務スケジュール

業務の全体スケジュールを具体的かつ現実的に記載すること。

エ 業務実施体制

業務に携わる担当者の配置及び連携事業者を含めた業務実施体制を記載すること。

オ 類似業務履行実績

過去に行政機関等（公益的組織含む）もしくは民間企業からの発注により実施した業務を記載すること。

(3) 提出期限

令和6年8月2日(金)17時(必着)

(4) 提出場所及び提出方法

「6 参加表明」に同じ。

9. 辞退

(1) 提出方法

「6 参加表明」の規定により参加表明をした者において、事情により提案を辞退する場合は、速やかに辞退届(様式3)を作成し、「15 書類提出先・質問先」へ、郵送又は持参により提出すること。

(2) その他

辞退届を提出した者は、いかなる理由があっても再び参加表明することはできないこととする。

10. 審査

(1) 審査の方法

企画提案審査(1次審査及び2次審査)を行い、最優秀提案者を選定する。ただし、各社からの参加表明書の提出を受け、参加資格確認の結果、参加者が5者以内の場合は1次審査(書面審査)を省略し、2次審査(プレゼンテーション)に移行するものとする。この場合でも2次審査(プレゼンテーション)実施日は変更しない。

なお、1次審査(書面審査)を省略する場合は、その旨を参加者に通知する。

(2) 1次審査(書面審査)

ア 実施方法

上記9(1)により提出された企画提案書について、別紙「白神山地世界遺産ツーリズム推進プロモーション業務に係る企画提案審査基準(以下「審査基準」という。)」に基づく企画提案審査を行い、最大上位5者を2次審査対象とする。

イ 審査結果通知

1次審査結果は提案者全てに対して令和6年8月6日(火)までに電子メールにより送付する。

(3) 2次審査(プレゼンテーション)

ア 実施日

令和6年8月8日(木)13時~17時(集合時刻は令和6年8月6日(火)までに電子メールにより通知する。)

イ 実施場所

青森県庁南棟 414 会議室

ウ 実施方法

- ・オンラインでの参加も可とする。ただし、会場での作業等のため、最低 1 名は出席してください。
- ・企画提案書の説明並びに審査委員からの質疑応答により審査基準に基づく企画提案審査を行う。
- ・対面での開催とし準備 3 分程度、説明 25 分以内、質疑応答 10 分以内、片付け 2 分程度とする。

エ 審査結果通知

2 次審査結果は、全ての提案者に令和 6 年 8 月 16 日(金)までに、電子メールにより通知する。

11. 契約手続

- (1) 企画提案書が選定されたものは、業務受注予定者とし、随意契約の見積徴取の相手方とする。
- (2) 選定された企画提案書を参考に、発注内容や金額の協議を行い、協議が整った場合に契約を締結する。
- (3) 発注業務の実施に関して、業務受注予定者の企画提案の内容をそのまま実施することを約束するものではなく、発注者と業務受注予定者で協議のうえ決定する。
- (4) 最優秀提案者が契約に至らなかった場合には、最優秀提案者を除き最も得点が高かった者を業務受注予定者とする。

12. その他の留意事項

- (1) 企画提案に要する経費は、全て提案者の負担とする。
- (2) 使用言語は日本語とする。
- (3) 使用通貨は円とする。
- (4) 提出された企画提案書等は返却しない。
- (5) 発注業務の実施に当たっては、発注契約書及び業務仕様書に従うとともに、関係法令を遵守すること。
- (6) 発注業務を履行するに当たり、個人情報を取り扱う場合には、「個人情報の保護に関する法律」、「青森県個人情報の保護に関する条例」及び「情報セキュリティポリシー」に従うこと。
- (7) その他、契約書及び業務説明書に定めのない事項や細部の業務内容については、別途協議して定める。

13. スケジュール

令和 6 年	7 月	12 日(金)		公示日
		22 日(月)	17 時必着	参加表明書提出期限、質問書提出期限
		~24 日(水)		参加資格通知、質問書回答
	8 月	2 日(金)	17 時必着	企画提案書等提出期限
		~6 日(火)		1 次審査結果通知
		8 日(木)		2 次審査(プレゼンテーション)
		~16 日(金)		審査結果通知

14. 書類提出先・質問先

青森県観光交流推進部 観光政策課 観光コミュニケーショングループ
〒030-8570 青森県青森市長島 1-1-1 青森県庁西棟 4 階
TEL.017-734-9389
E-mail:kanko@pref.aomori.lg.jp

(様式 1)

令和 年 月 日

青森県知事 殿

住 所
名 称
代表者名

参加表明書

白神山地世界遺産ツーリズム推進プロモーション業務に係る企画提案公募に参加したいので、
下記のとおり申し込みます。

商号又は名称	
設立年月日	年 月 日
本社所在地	〒
資本金	千円
売上高	千円
従業員数	人
営業拠点	
連絡先	担当者 部署・氏名 電話番号 FAX 番号 電子メール
ウェブサイト	http://
主な事業内容	

過去の類似業務履行実績	<p>【提出にあたって本例示は削除すること】</p> <p>[例]</p> <p>業務名：〇〇ブランドプロモーション業務 発注者：〇〇社 履行年度：令和〇年度 業務概要：〇〇ブランドのプロモーションを実施したもの。 (URL：〇〇〇〇)</p>
-------------	--

※必要に応じて適宜、頁を追加すること。

【添付書類】

法人等の概要（法人の業務内容が分かるもの）、組織図、役員名簿

(様式 2)

令和 年 月 日

青森県知事 殿

住 所
名 称
代表者名

質問書

白神山地世界遺産ツーリズム推進プロモーション業務に係る企画提案公募について、次の項目を質問します。

	質問事項
1	
2	
3	
4	
5	

※必要に応じて適宜、頁を追加すること。

(様式 3)

令和 年 月 日

青森県知事 殿

住 所

名 称

代表者名

辞退届

令和 年 月 日付け白神山地世界遺産ツーリズム推進プロモーション業務に係る企画
提案への参加表明書を提出しましたが、辞退します。

辞退理由