道路工事施行承認申請書

　　令和　　年　　月　　日

　東青地域県民局長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　郵便番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＴＥＬ

道路法第２４条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施行目的 |  | | | |
| 施行場所 |  |  | | 車道・歩道・その他 |
|  |  | | |
| 工事概要 | 工事種別 | | 施行数量 | |
|  | |  | |
| 工事の期間 | 承認の日から  令和　　年　　月　　日まで | |  | |
| 施行方法 | 直営・請負  施工業者　住　所  　　　　　　　　業者名  　　　　　　　　担当者  　　　　　　　　連絡先 | | | |
| 添付書類 | 位置図、現況図、計画平面図、断面図、交通規制図、工事仕様書、公図（写）、求積表、誓約書、同意書、現況写真、その他（　　　　　） | | | |
| 備　　考 |  | | | |

　〔記載要領〕

１　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。

２　「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が２以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。

３　「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。

４　「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮施設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。

５　「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。また、その時には工事着手までに報告すること。

６　「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を（）内に記載すること。

　・位置図は1/50,000程度の平面図を、現況図・計画図はそれぞれ現況及び完成後の平面図（1/1,000程度）及び縦横断面図を指し、誓約書とは、施工後に施工箇所を道路管理者に引き継ぐ旨を約した書面を指し、同意書とは水路管理者、隣地所有者等の関係者の同意を証する書面を指す。

７　その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。（例）概算工事費、道路の概況、道路区域の変更の有無等