

医療・福祉施設等物価高騰対策支援金 Q & A

第 3 版

目次

1 医療・福祉施設等物価高騰対策支援金について

- Q 1 医療・福祉施設等物価高騰対策支援金の目的は。 1
- Q 2 支援金の支給額は。 1
- Q 3 支給された支援金の用途制限は。 3

2 支援金の支給対象医療・福祉施設等について

- Q 4 支援金の支給対象医療・福祉施設等は。 3
- Q 5 休止中の事業所は、事業を実施しているとみなされるか。 4
- Q 6 施設は青森県内にあるものの、本社が青森県内にない場合、申請できるか。 4
- Q 7 指定管理者の管理する施設や福祉施設事務組合が設置した施設は支援金の対象となるか。 4
- Q 8 現在廃業を視野に入れて運営しているが、申請可能か。 4
- Q 9 複数の施設を運営している場合、施設ごとの申請になるのか、法人単位の申請になるのか。 5
- Q 10 複数の施設を運営している場合、施設単位で支給を受けられるのか、運営する施設の中から1つ支給対象施設を選択し、その分しか受給できないのか。 5
- Q 11 同じ建物内で、複数の施設を運営している場合、施設ごとに申請できるか。 5

3 支援金の申請について

- Q 12 申請の受付期間はいつまでか。また、支援金の支給はいつか。 . . . 6
- Q 13 申請書類は何が必要か。 6
- Q 14 申請書類はどこで入手できるか。 6
- Q 15 申請書の記載方法等がわからないため直接口頭で相談したい。 7

- Q16 インターネットバンキングを利用しているが、口座が分かる書類
とは何を用意すればよいか。 7
- Q17 郵送による提出の場合、通帳を撮影した画像を印刷したものを提出し
てもよいか。 7
- Q18 申請後、一部施設の記載漏れや表記誤りなどの申請内容の誤りに気付
いた場合はどうすればよいか。 7
- Q19 メール申請の際の宛先とする「責任者」、「担当者」とは誰か。 . 8
- Q20 メールの申請の際、責任者の個人アドレスではなく、施設（会社）
の供用アドレス又は代表アドレスのみをCc（又はTo）に指定し
て送信してもよいか。 8
- Q21 メールの申請にあたり、個人事業主のため責任者と業務担当者が
同一となっているが、申請書に記載するアドレスは一つでよいか。
また、その場合送信先はどうすればよいか。 8

4 施設種別毎の留意事項について

【医療施設等関係】

- Q22 独立行政法人や国立大学法人が開設する医療機関は支援金の対
象になるか。 8
- Q23 特別養護老人ホーム等の「医務室」は支援金の対象になるか。
. 8
- Q24 病床数には、休床中の病床数も含まれるか。 9

【入所系施設全般】

- Q25 申請書に記載する入所系の定員はいつ時点のものか。 9

【高齢者施設等関係】

- Q26 支援金の対象となる高齢者施設等の事業所・施設の種別はどのよ
うになっているか（要綱別表（第2条、第3条関係））。 9
- Q27 （地域密着型）特定施設入居者生活介護は、（地域密着型）特定施設入
居者生活介護、本体施設とどちらで申請を行えばよいか。 10
- Q28 福祉用具貸与と特定福祉用具販売の2事業所として指定を受け
ているが、各々で申請できるか。 10
- Q29 同一の事業所で高齢者施設等と障害児者施設等の両方のサービス（共

生型サービス等)の指定を受けている場合の補助対象はどうなるのか。

..... 10

【障害児者施設等関係】

Q30 同一の事業所で高齢者施設等と障害児者施設等の両方のサービス（共生型サービス等）の指定を受けている場合の補助対象はどうなるのか。

..... 10

Q31 障害者支援施設の場合は、日中活動サービスについても施設入所支援とは別に申請ができるのか。..... 11

Q32 短期入所（空床型）の場合は、本体施設とは別に申請できるのか。..... 11

Q33 多機能型事業所の場合は、指定を受けているサービス毎に申請できるのか。..... 11

Q34 居宅介護、重度訪問介護、同行援護、行動援護の場合は、指定を受けているサービス毎に申請できるのか。..... 11

Q35 地域移行支援、地域定着支援、計画相談支援、障害児相談支援の場合は、指定を受けているサービス毎に申請できるのか。..... 11

【児童入所施設等関係】

Q36 児童入所施設等の対象となる施設は何になるか。..... 11

Q37 入所定員とは何か。..... 12

Q38 母子生活支援施設の定員は世帯数で定められているが、支援金における定員数はどのように考えれば良いか。..... 12

Q39 里親登録はしているが、児童を受託していない場合は支援金の対象となるか。また、親族里親は対象となるのか。..... 12

【保育施設関係】

Q40 保育施設の対象施設は何か。..... 12

Q41 定員とは、認可定員と利用定員のどちらか。..... 13

5 その他

Q42 医療・福祉施設等物価高騰対策支援金全般に係る問い合わせ先は。

..... 13

Q43	申請書類の到達確認や審査状況、支給日等を問い合わせたい。	13
Q44	申請書類の提出先は県でよいか。.....	14
Q45	申請書類の持参により提出できるか。.....	14
Q46	本支援金の税金上の取り扱いは。課税対象となるか。.....	14
Q47	支援金の申請について、電話がかかってくることはあるか。	14

1 医療・福祉施設等物価高騰対策支援金について

Q 1 医療・福祉施設等物価高騰対策支援金の目的は。

県民の健康と福祉を保持・増進させる上で必要な医療施設等、高齢者施設等、障害児者施設等、保護施設、児童入所施設等及び保育施設（以下「医療・福祉施設等」という。）においては、各種サービスの提供に当たり、電気・ガス等の使用が不可欠ですが、サービスの対価は診療報酬や介護報酬等で定められており、事業者が独自に価格を変動させることができないことから、昨今の物価高騰の影響をより強く受けており、これらの事業者による安定的なサービス提供の継続に向け、電力等の光熱費が嵩む冬期間における負担の軽減のため、医療・福祉施設等物価高騰対策支援金（以下「支援金」という。）を支給するものです。

Q 2 支援金の支給額は。

区分毎の支給額は以下のとおり、固定支給額に単価支給額を加えた金額となっており、支援金の申請は1医療・福祉施設等1回限りです。区分毎に分類番号を設定していますので、申請書記入の際は別紙の分類番号表をご確認ください。

区分					支給金額(1医療・福祉施設等当たり)	
					固定支給額	単価支給額
医療施設等	病院 有床医科診療所				200千円	病床数(休床除く。)×10千円
	無床医科診療所 歯科診療所				200千円	—
	薬局 助産所 施術所				100千円	—
	高齢者施設	入所系	短期入所生活介護、短期入所療養介護、介護老人	有料老人ホーム、サービス付	—	定員×10千円

		福祉施設、地域密着型介護老人福祉施設、介護老人保健施設、介護医療院、介護療養型医療施設、認知症対応型共同生活介護、特定施設入居者生活介護、地域密着特定施設入居者生活介護、養護老人ホーム、軽費老人ホーム、有料老人ホーム、サービス付き高齢者向け住宅	定員	き高齢者向け住宅以外		
			30人以上	有料老人ホーム、サービス付き高齢者向け住宅	—	定員× 7千円
			定員	有料老人ホーム、サービス付き高齢者向け住宅以外	300千円	—
				29人以下	有料老人ホーム、サービス付き高齢者向け住宅	200千円
	通所系	通所介護、地域密着型通所介護、認知症対応型通所介護、通所リハビリテーション、小規模多機能型居宅介護、看護小規模多機能型居宅介護			200千円	—
	訪問系	訪問介護事業所、訪問入浴介護、訪問看護、訪問リハビリテーション、定期巡回・随時対応型訪問介護看護、夜間対応型訪問介護、居宅介護支援、福祉用具貸与			100千円	—
障害児者施設等	入所系	障害者支援施設、共同生活援助、障害児入所施設、短期入所	定員30人以上	—	定員×10千円	
			定員29人以下	300千円	—	
	通所系	療養介護、生活介護、自立訓練（機能訓練・生活訓練）、宿泊型自立訓練、就労移行支援、就労継続支援（A型・B型）、就労定着支援、児童発達支援（センター）、放課後等デイサービス			200千円	—
	訪問系	居宅介護、重度訪問介護、同行援護、行動援護、自			100千円	—

		立生活援助、居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問支援、地域移行支援、地域定着支援、計画相談支援、障害児相談支援			
保護施設	入所系	救護施設	定員30人以上	—	定員×10千円
児童入所施設等	児童養護施設等	児童養護施設、児童心理治療施設、母子生活支援施設、乳児院	定員30人以上	—	定員×10千円
			定員29人以下	300千円	—
	小規模住居型児童養育事業（ファミリーホーム）等	小規模住居型児童養育事業（ファミリーホーム）、児童自立生活援助事業（自立援助ホーム）		100千円	—
	里親			50千円	—
保育施設	保育所、認定こども園、小規模保育事業所、家庭的保育事業所、居宅訪問型保育事業所、事業所内保育事業所、認可外保育施設、病児保育事業所	定員20人以上	—	定員×2.5千円	
		定員19人以下	50千円	—	

Q 3 支給された支援金の用途制限は。

用途制限はなく、実績の報告等も不要ですが、支援金は、Q 1 のとおり、安定的なサービス提供の継続のために支給するものであり、医療・福祉施設等の運営費に充当されるのが望ましいものです。

2 支援金の支給対象医療・福祉施設等について

Q 4 支援金の支給対象医療・福祉施設等は。

所在地が青森県内であり、令和４年１１月１日時点で事業を実施している医療・福祉施設等になります。

【対象外】

事業を実施していない（休止含む）医療・福祉施設等のほか、次のいずれかに該当する者が設置する医療・福祉施設等は対象外

- ・ 国又は地方公共団体
- ・ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第 77 号）第 32 条第 1 項各号に掲げる者
- ・ 県税に未納がある者
- ・ 令和４年度中に、青森県が実施する他の物価高騰対策支援事業により、支援を受けた者（又は支援を受ける予定の者）
- ・ 上記のほか、本支援金の趣旨・目的に照らして適当でないと知事が認めたもの

Q 5 休止中の事業所は、事業を実施しているとみなされるか。

令和４年１１月１日時点で休止中の医療・福祉施設等は対象となりません。

Q 6 施設は青森県内にあるものの、本社が青森県内にない場合、申請できるか。

本社が青森県外にあっても、青森県内を所在地とする施設が存在する場合、当該施設分については支給対象となります。ただし、県外に所在する施設分については、本支援金の対象外であり、申請いただけません。

Q 7 指定管理者の管理する施設や福祉施設事務組合が設置した施設は支援金の対象となるか。

対象外です。地方公共団体が設置した医療・福祉施設等については、本支援金支給の対象になりません。

Q 8 現在廃業を視野に入れて運営しているが、申請可能か。

Q 4 の支給対象医療・福祉施設等の条件を満たしている場合は、申請いただけます。

Q 9 複数の施設を運営している場合、施設ごとの申請になるのか、法人単位の申請になるのか。

法人が運営する施設をとりまとめて 1 回で申請してください。

支給申請書は、法人単位での申請が可能なように、1 枚に運営する施設を複数記入することができるようになっています。

((例) 1 法人で有床診療所、高齢者施設等、障害児者施設等を運営している場合は、同じ口座番号の場合は、申請書は 1 枚作成してください、違う口座番号の場合は、口座番号毎に申請書の作成が必要になります。))。

Q10 複数の施設を運営している場合、施設単位で支給を受けられるのか、運営する施設の中から 1 つ支給対象施設を選択し、その分しか受給できないのか。

施設単位の支給になります。

例えば、A 法人が病院と訪問看護ステーションを運営している場合、専用区画が共有でなければ、病院と訪問看護ステーションどちらの支給も受けられます（高齢者施設関係 Q26 のとおり、みなし指定は除きます。）。

また、医療と介護両方の指定を受けた訪問看護ステーションや通所・訪問リハは、医療施設等の分類番号で申請してください。

Q11 同じ建物内で、複数の施設を運営している場合、施設ごとに申請できるか。

Q 2 の表に掲げる施設に該当し、かつ専用区画が共有でなければ、施設単位で支給を受けることができます。

なお、以下に該当する場合（専用区画が共有で複数の施設を運営する場合）は、支援金の 1 施設分の支給額となりますので、注意してください。

（2 施設分の申請は不可）

・医療施設等の「施術所」について、同じ住所地（建物内）において、

あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師としての施術所と柔道整復師としての施術所を併設している場合

3 支援金の申請について

Q12 申請の受付期間はいつまでか。また、支援金の支給はいつか。

申請期間は、令和5年1月4日（水）～ 令和5年2月14日（火）と
しています。

支援金の支給は、審査を終えたものから順次行い、3月中には完了する
ことを予定しています。ただし、申請書に不備があり修正に時間を要した
場合は、遅れる可能性があります。

Q13 申請書類は何が必要か。

以下の2種類の書類をご準備ください。

①医療・福祉施設等物価高騰対策支援金申請書（支給要綱様式第1号）

②振込先が分かる書類（預金通帳等）の写し

※預金通帳等の写し：通帳の表紙と裏の見開き（カタカナでの名義・
口座番号が記載されている部分）の写し

※電子メールでの提出の場合は、データによる提出が可能です。添
付ファイルには必ずパスワードを設定し、別メールにて事務局にパ
スワードをお知らせください。

Q14 申請書類はどこで入手できるか。

県ホームページで公開しており、ホームページよりダウンロードしてく
ださい。

ホーム＞メニュー＞部署別＞健康福祉部＞健康福祉政策課＞医療・福祉
施設等物価高騰対策支援金について

<http://cms.pref.aomori.lg.jp/soshiki/kenko/kkenkofu/iryofukushishienkin.html>

Q15 申請書の記載方法等がわからないため直接口頭で相談したい。

下記、医療・福祉施設等物価高騰対策支援金コールセンターで個別相談に応じていますのでお問い合わせください。

＜開設期間＞令和5年1月4日～

＜電話番号＞0120-001186

＜受付時間＞午前9時～午後5時（土日祝除く）

Q16 インターネットバンキングを利用しているが、口座が分かる書類と何を用意すればよいか。

口座名義及び口座番号が確認できる画面のキャプチャーデータや画像データを提出してください。

ただし、データを提出する場合は、画像が鮮明であり内容が読み取れるものであるかどうかをあらかじめ確認してください。

Q17 郵送による提出の場合、通帳を撮影した画像を印刷したものを提出してもよいか。

差し支えありません。ただし、画像が鮮明で、金融機関名および支店名、口座番号などの内容が読み取れるものであるかどうかをあらかじめ確認してください。

Q18 申請後、一部施設の記載漏れや表記誤りなどの申請内容の誤りに気付いた場合はどうすればよいか。

医療・福祉施設等物価高騰対策支援金事務局にメール（メールアドレスはQ14の県ホームページで事務局の開設準備が終わり次第12月下旬に公開予定）で問い合わせいただくか、下記、医療・福祉施設等物価高騰対策支援金コールセンターにお問い合わせください。

＜開設期間＞令和5年1月4日～

＜電話番号＞0120-001186

＜受付時間＞午前9時～午後5時（土日祝除く）

Q19 メール申請の際の宛先とする「責任者」、「担当者」とは誰か。

「責任者」とは当該業務における責任者を負う役職員を指し、「担当者」は本支援金の受給にあたっての事務を直接担当する者を指します。

Q20 メールの申請の際、責任者の個人アドレスではなく、施設（会社）の供用アドレス又は代表アドレスのみをCc（又はTo）に指定して送信してもよいか。

メール申請の内容が責任者本人にも共有されたことを確認する必要がありますので、共用アドレスや代表アドレスではなく、責任者個人宛に送付されるアドレスを指定送信してください。

責任者個人宛でのアドレスに同時に送信できない場合、メールでの申請はできません。郵送での申請をお願いします。

Q21 メールの申請にあたり、個人事業主のため責任者と業務担当者が同一となっているが、申請書に記載するアドレスは一つでよいか。また、その場合送信先はどうすればよいか。

個人事業主本人が当該業務の担当者となる場合、申請書の「責任者」と「担当者」欄にはそれぞれ個人事業主本人の情報を記入してください。

また、その場合は責任者宛でのCc（又はTo）による送信は必要ありません。

4 施設種別毎の留意事項について

【医療施設等関係】

Q22 独立行政法人や国立大学法人が開設する医療機関は支援金の対象になるか。

対象になります。

Q23 特別養護老人ホーム等の「医務室」は支援金の対象になるか。

特別養護老人ホーム等の「医務室」や企業内診療所は、対象外です。

Q24 病床数には、休床中の病床数も含まれるか。

休床中の病床数は含まれません。申請に当たっては、休床中の病床数を減じた上で、支給額を算出してください。

なお、休床中の病床数は、「病床機能報告」において、県に「休棟中等」として報告した病床数をいいます。

【入所系施設全般】

Q25 申請書に記載する入所系の定員はいつ時点のものか。

令和4年11月1日時点の定員となります。

【高齢者施設等関係】

Q26 支援金の対象となる高齢者施設等の事業所・施設の種別はどのようなになっているか（要綱別表（第2条、第3条関係））。

以下のとおりになります。

○入所系

短期入所生活介護（空床型を除く）、短期入所療養介護（みなし指定を除く）、介護老人福祉施設、地域密着型介護老人福祉施設、介護老人保健施設、介護医療院、介護療養型医療施設、認知症対応型共同生活介護、特定施設入居者生活介護、地域密着特定施設入居者生活介護、養護老人ホーム、軽費老人ホーム、有料老人ホーム、サービス付き高齢者向け住宅

○通所系

通所介護、地域密着型通所介護、認知症対応型通所介護（共用型を除く）、通所リハビリテーション（みなし指定を除く）、小規模多機能型居宅介護、看護小規模多機能型居宅介護

○訪問系

訪問介護事業所、訪問入浴介護、訪問看護（みなし指定を除く）、訪問リハビリテーション（みなし指定を除く）、定期巡回・随時対応型訪問介護看護、夜間対応型訪問介護、居宅介護支援、福祉用具貸与（特定福祉用具販売）

※１ 介護サービスと介護予防サービスの両方の指定を受けている場合は、介護サービスの種別により支給する。

※２ 介護予防・日常生活総合支援事業（指定サービス・介護予防ケアマネジメント）を実施する事業所は、通所型は通所介護事業所と、訪問型は訪問介護事業所と、介護予防ケアマネジメントは居宅介護支援と同じとするが、介護サービスと総合事業の両方の指定を受けている場合は、介護サービスの種別により支給する。

Q27 （地域密着型）特定施設入居者生活介護は、（地域密着型）特定施設入居者生活介護、本体施設とどちらで申請を行えばよいか。

（地域密着型）特定施設入居者生活介護として申請してください。

Q28 福祉用具貸与と特定福祉用具販売の２事業所として指定を受けているが、各々で申請できるか。

福祉用具貸与と特定福祉用具販売の２つで指定を受けている事業所は福祉用具貸与（特定福祉用具販売）の１つの事業所として申請してください。

Q29 同一の事業所で高齢者施設等と障害児者施設等の両方のサービス（共生型サービス等）の指定を受けている場合の補助対象はどうなるのか。

高齢者施設等の分類番号で申請してください。（重複申請はできません。）

【障害児者施設等関係】

Q30 同一の事業所で高齢者施設等と障害児者施設等の両方のサービス（共生型サービス等）の指定を受けている場合の補助対象はどうなるのか。

か。

Q29 のとおり

Q31 障害者支援施設の場合は、日中活動サービスについても施設入所支援とは別に申請ができるのか。

障害者支援施設は、入所系サービスで一つの事業所として申請してください。申請の際の定員数は、施設入所支援の定員数となります。

Q32 短期入所（空床型）の場合は、本体施設とは別に申請できるのか。
申請できません。

Q33 多機能型事業所の場合は、指定を受けているサービス毎に申請できるのか。

設備を完全に共有している場合は、どれか一つのサービスで申請し、訓練・作業室などサービス毎に専用区画を設けている場合は、サービス毎に申請してください。

Q34 居宅介護、重度訪問介護、同行援護、行動援護の場合は、指定を受けているサービス毎に申請できるのか。

上記サービスについて同一事業所番号で指定を受けている場合は、サービス毎の申請はできません。1つの事業所として申請してください。

Q35 地域移行支援、地域定着支援、計画相談支援、障害児相談支援の場合は、指定を受けているサービス毎に申請できるのか。

上記サービスについて同一事業所で事業を実施している場合は、サービス毎の申請はできません。1つの事業所として申請してください。

【児童入所施設等関係】

Q36 児童入所施設等の対象となる施設は何になるか。

支援金の対象となる児童入所施設等とは、児童養護施設、乳児院、児童心理治療施設、母子生活支援施設、小規模居住型児童養育事業所（ファミリーホーム）、児童自立生活援助事業所（自立援助ホーム）、里親です。

Q37 入所定員とは何か。

支援金の支給区分における定員とは、知事が認可した定員をいいます。ただし、暫定定員を設定している場合においては、その暫定定員を用いていただきます。なお、地域小規模児童養護施設を設置している施設においては、本体定員と地域小規模児童養護施設をあわせて1施設とし、合算した定員となります。

また、ファミリーホーム及び自立援助ホームにあっては、知事に届出を行った定員となります。

Q38 母子生活支援施設の定員は世帯数で定められているが、支援金における定員数はどのように考えれば良いか。

母子生活支援施設の定員は世帯数で定められておりますが、1世帯あたり2名以上の入所が必須であることから、定員世帯数に2を乗じた数を定員として申請していただきます。

（例：定員世帯数15世帯 ⇒ 定員30人）

Q39 里親登録はしているが、児童を受託していない場合は支援金の対象となるか。また、親族里親は対象となるのか。

支給対象は、養育里親、専門里親、養子縁組里親、親族里親であり、令和4年11月1日時点で児童を受託している里親に限ります。

【保育施設関係】

Q40 保育施設の対象施設は何か。

支援金の対象となる保育施設とは、保育所、認定こども園（保育所型・幼保連携型・幼稚園型）、小規模保育事業所、家庭的保育事業所、居宅訪問型保育事業所、事業所内保育事業所、へき地保育所、認可外保育施設（事

業所内保育施設・企業主導型保育事業所・ベビーシッターを含む。）、病児保育事業所（病児対応型・病後児対応型に限る。）です。

なお、幼稚園や一時預かり事業所、保育型児童館等の児童館、放課後児童クラブ、公立の施設は対象外です。

Q41 定員とは、認可定員と利用定員のどちらか。

支援金の基礎となる定員は、保育所及び認定こども園等の利用定員です。

なお、分園を設置している場合は、本園と分園をあわせて1施設とし、合算した利用定員となります。

5 その他

Q42 医療・福祉施設等物価高騰対策支援金全般に係る問い合わせ先は。

医療・福祉施設等物価高騰対策支援金事務局にメール（メールアドレスはQ14の県ホームページで事務局の開設準備が終わり次第12月下旬に公開予定）で問い合わせいただくか、下記、医療・福祉施設等物価高騰対策支援金コールセンターにお問い合わせください。

＜開設期間＞令和5年1月4日～

＜電話番号＞0120-001186

＜受付時間＞午前9時～午後5時（土日祝除く）

Q43 申請書類の到達確認や審査状況、支給日等を問い合わせたい。

個別の進捗をお答えすることはできません。申請内容に不備がある場合は、事務局から申請書に記載された連絡先にご連絡いたします。

また、審査が完了した時点で、申請者に審査結果と給付金額を書面によりお知らせいたします。

Q44 申請書類の提出先は県でよいか。

県は医療・福祉施設等物価高騰対策支援金の事務（申請書の受付・審査・支給・コールセンター）を、外部へ委託しています。委託業者が指定する以下住所へ郵送してください。

＜提出先＞郵便番号 030-8691

青森中央郵便局 郵便私書箱第 12 号

（株式会社日専連ホールディングス）

医療・福祉施設等物価高騰対策支援金事務局 宛

なお、提出はメールでも受け付けています。メールでの提出の場合、ファイルへのパスワード設定および別メールでのパスワードの連絡と、「1. 申請者情報」の『責任者』欄に記載したメールアドレスも宛先追加することが必須です。申請書の裏面【電子メール提出時の注意事項】を参照してください。

Q45 申請書類の持参により提出できるか。

新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、持参による受付はご遠慮いただいております。郵送又はメールによる申請をお願いします。

Q46 本支援金の税金上の取り扱いは。課税対象となるか。

この支援金は、税務上、益金（個人事業主の場合は総収入金額）に参入され課税対象となる可能性がありますので、詳細については税務署にご確認ください。

Q47 支援金の申請について、電話がかかってくることはあるか。

あります。

申請書に不備があった場合、修正をお願いするために「医療・福祉施設等物価高騰対策支援金」事務局より連絡することがあります。

事務局から問い合わせする場合は、事務局ホームページで開設準備が終わり次第公開する番号からになります。特殊詐欺にはご注意ください。