

○青森県都市公園規則 新旧対照表

改正後			
第1号様式(第2条関係)			
行 為 許 可 申 請 書			
年 月 日			
青森県知事 殿			
住 所			
氏 名 (法人にあつては、名称及び 代表者の氏名)			
(電話番号)			
青森県都市公園条例第5条第1項の規定により、下記のとおり都市公園内における行為の許可を受けたいので申請します。			
記			
行 為 の 種 類			
行 為 の 期 間	年 月 日から 年 月 日まで		
行 為 を 行 う 時 間	時 分から 時 分まで		
行 為 を 行 う 場 所			
行 為 の 内 容	物品の販売 又は頒布	従事する人員	人
		品 目	
	競技会・展示 会等の催し	料金等徴収の有無	有・無
		参集予定人員	人
	募金・署名運 動等	行為の面積	m ²
		従事する人員	人
ロケーション	従事する人員	人	
	撮影のため使用する 主な器具機械類	種 別 数 量	
現場責任者住所氏名	住所	氏名	TEL
※受付年月日	※指令第 号 年 月 日 殿 青森県知事 上記申請については、申請のとおり許可する。		
	条 件	※	

注 1 競技会・展示会等の催し及びロケーションの場合は、行為する場所を示す図面を添付すること。
2 ※印の欄は、記入しないこと。
3 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。

改正前			
第1号様式(第2条関係)			
行 為 許 可 申 請 書			
年 月 日			
青森県知事 殿			
住 所			
氏 名 (法人にあつては、名称及び 代表者の氏名) 印			
(電話番号)			
青森県都市公園条例第5条第1項の規定により、下記のとおり都市公園内における行為の許可を受けたいので申請します。			
記			
行 為 の 種 類			
行 為 の 期 間	年 月 日から 年 月 日まで		
行 為 を 行 う 時 間	時 分から 時 分まで		
行 為 を 行 う 場 所			
行 為 の 内 容	物品の販売 又は頒布	従事する人員	人
		品 目	
	競技会・展示 会等の催し	料金等徴収の有無	有・無
		参集予定人員	人
	募金・署名運 動等	行為の面積	m ²
		従事する人員	人
ロケーション	従事する人員	人	
	撮影のため使用する 主な器具機械類	種 別 数 量	
現場責任者住所氏名	住所	氏名	TEL
※受付年月日	※指令第 号 年 月 日 殿 青森県知事 上記申請については、申請のとおり許可する。		
	条 件	※	

注 1 競技会・展示会等の催し及びロケーションの場合は、行為する場所を示す図面を添付すること。
2 ※印の欄は、記入しないこと。
3 氏名を記載し、押印することに代えて、署名することができる。
4 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。

改正後			
第2号様式(第4条関係)			
特定公園施設使用許可申請書			
年 月 日			
青森県知事	殿		
住所			
氏名	(法人にあつては、名称及び 代表者の氏名) (電話番号)		
青森県都市公園条例第6条第1項の規定により、下記のとおり特定公園施設の使用の許可を受けたいので申請します。			
記			
使用する特定公園施設等			
使用 期 日	使用日	使用時間	
	年 月 日	時 分から	時 分まで
	年 月 日	時 分から	時 分まで
	年 月 日	時 分から	時 分まで
	総時間数	※	時間
			※
			円
区分	貸切	貸切使用以外	立売り
使用の区分	体育(種目) () その他(内容) ()		
使用人員	男 人	計	人
	女 人		
使用者の区分	1 小学校児童、中学校生徒、義務教育学校前期課程児童、義務教育学校後期課程生徒及び中等教育学校前期課程生徒 2 高等学校生徒及び中等教育学校後期課程生徒 3 一般(大学生を含む。)		
使用中の責任者の氏名	住所	氏名	TEL
使用する備品			
その他			
※受付年月日	※指令第 号	年 月 日	
	殿		
	青森県知事		
	上記申請については、申請のとおり許可する。		
	条件	※	

注 1 区分の欄は該当する事項を、使用者の区分の欄は該当する番号を○で囲むこと。
2 ※印の欄は、記入しないこと。
3 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。

改正前			
第2号様式(第4条関係)			
特定公園施設使用許可申請書			
年 月 日			
青森県知事	殿		
住所			
氏名	(法人にあつては、名称及び 代表者の氏名) 印		
(電話番号)			
青森県都市公園条例第6条第1項の規定により、下記のとおり特定公園施設の使用の許可を受けたいので申請します。			
記			
使用する特定公園施設等			
使用 期 日	使用日	使用時間	
	年 月 日	時 分から	時 分まで
	年 月 日	時 分から	時 分まで
	年 月 日	時 分から	時 分まで
	総時間数	※	時間
			※
			円
区分	貸切	貸切使用以外	立売り
使用の区分	体育(種目) () その他(内容) ()		
使用人員	男 人	計	人
	女 人		
使用者の区分	1 小学校児童、中学校生徒、義務教育学校前期課程児童、義務教育学校後期課程生徒及び中等教育学校前期課程生徒 2 高等学校生徒及び中等教育学校後期課程生徒 3 一般(大学生を含む。)		
使用中の責任者の氏名	住所	氏名	TEL
使用する備品			
その他			
※受付年月日	※指令第 号	年 月 日	
	殿		
	青森県知事		
	上記申請については、申請のとおり許可する。		
	条件	※	

注 1 区分の欄は該当する事項を、使用者の区分の欄は該当する番号を○で囲むこと。
2 ※印の欄は、記入しないこと。
3 氏名を記載し、押印することに代えて、署名することができる。

4 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。

改正後

第3号様式(第9条関係)

略

改正前

第3号様式(第9条関係)

略

改正後	
第 4 号様式(第 9 条関係)	
受 領 書	
年 月 日	
青森県知事 殿	
返還を受けた者 住所	
氏名〔法人にあつては、名〕 〔称及び代表者の氏名〕 (電話番号)	
下記のとおり工作物等(現金)の返還を受けました。	
記	
返 還 を 受 け た 日 時	
返 還 を 受 け た 場 所	
返 還 を 受 け た 工 作 物 等	整 理 番 号
	名 称 又 は 種 類
	形 状
	数 量
	金 額 円

注 1 金額の欄は、都市公園法第 27 条第 6 項の規定による売却代金の返還を受けた場合にその額を記入すること。

2 用紙の大きさは、日本産業規格 A4 縦長とする。

改正前	
第 4 号様式(第 9 条関係)	
受 領 書	
年 月 日	
青森県知事 殿	
返還を受けた者 住所	
氏名〔法人にあつては、名〕 〔称及び代表者の氏名〕 (電話番号)	
下記のとおり工作物等(現金)の返還を受けました。	
記	
返 還 を 受 け た 日 時	
返 還 を 受 け た 場 所	
返 還 を 受 け た 工 作 物 等	整 理 番 号
	名 称 又 は 種 類
	形 状
	数 量
	金 額 円

注 1 金額の欄は、都市公園法第 27 条第 6 項の規定による売却代金の返還を受けた場合にその額を記入すること。

2 氏名を記載し、押印することに代えて、署名することができる。

3 用紙の大きさは、日本産業規格 A4 縦長とする。