

工事成績評定の改定概要

令和 8 年 10 月 1 日以降適用

1. 施工プロセスチェック【評価 Excel 様式】

・作業員の休日の確保を行った記録が整理されている。 (施工時適宜)	1	1	緊急工事を除く全工事を対象 週休 2 日確保できれば評価
・災害防止協議会等を設置し活動記録がある			

- ・ 施工検査等の機会に作業日報等で休日の確保状況を確認する
 - ・ 週休 2 日の達成状況の書類は求めない。
- (※港湾・空港工事で継続する週休 2 日の補正のための確認は必要)

2. 第 3 号様式（監督員用）⑦ I 創意工夫 【評価 Excel 様式】

完全週休 2 日を達成した場合、「その他」で 1 点としていたものを廃止

3. 工事成績採点表に係る「Q&A」

Q 6 評価項目において『コンクリートの運搬時間』『再利用への取組』『環境に配慮した取組』等、資料の整備がなされていないと確認できない項目がある。

A 6 検査時において評価項目に関する資料が整備されていない場合、その項目は「できていないとして扱われることとなります。

~~したがって、受注者は、出来形管理図等必須とされている書類以外にも、よりよい評価のためには「コンクリートの運搬時間」「再利用への取組」「環境に配慮した取組」等、評価項目に対応する多数の書類の整備が必要となります。~~
~~提出書類で確認できないものについては、伝票等の既存の資料を提示して~~
~~いただいで確認します。~~