

【別紙1】

「令和8年度国際交流イベント」企画・運営等業務仕様書

1 業務名

「令和8年度国際交流イベント」企画・運営等業務

2 業務の目的

青森県民と在留外国人の相互の異文化理解の向上と交流拡大を図るため、弘前市で国際交流イベントを開催する。

3 委託契約期間

契約締結の日から令和8年12月21日（月）まで

4 委託業務の基本事項

(1) 開催場所

弘前市

- ・ヒロロ3階（イベントスペース、多世代交流室1～2、A～D）

(2) 開催時期

11月14日（土）10:00～16:00

(3) 想定来場者

- ・地域の在留外国人（技能実習生、留学生等）
- ・地域に在住する日本人（中南・西北地域の住民、大学生、高校生等）

5 業務の内容

(1) 会場設営

ブース及びステージイベントによる各国・地域紹介、体験等が実施できるよう会場設置を行うこと。

（出展ブース及びイベントスペースの設営・撤去、音響機器の設置管理等）

(2) 看板及び各ブースのポップ制作

- ① イベント看板
- ② スケジュール
- ③ 各ブース 出展名（適宜）

(3) イベントの運営

① イベントスペースでのイベント

ア オープニングセレモニーのほか、20分程度のイベントを5種類以上行うこととし、参加団体の選定・手配を行うこと。

- イ 司会の選定・手配を行うこと。
- ウ イベントスペースの運営を行うこと。
- ②展示ブース
地方自治体等が行う国際交流活動の紹介ブースを3ブース以上とすること。
- ③外国人向け体験ブース
日本文化の紹介・体験コーナーを1ブース以上とし、参加団体の選定・手配を行うこと。
- ④日本人向け体験ブース
外国文化の紹介・体験コーナーを1ブース以上とし、参加団体の選定・手配を行うこと。
※弘前大学「留学生と遊ぼう（仮称）」ブースと、青森県観光国際交流機構「交流型日本語教室」ブースは必ず設置すること。
- (4) 広報
イベントの事前告知を行うこと。
- (5) 来場者・参加団体アンケートの実施
来場者及び参加団体に対して、イベントの満足度や効果等を把握するためのアンケートを実施すること。なお、アンケート項目は県が作成する。
- (6) 来場者の集計
来場者を集計すること。
- (7) 報告書の作成
実施概要をまとめた報告書を作成・提出すること。
報告書は、アンケート集計結果、来場者の集計を含むものとする。

5 その他

- (1) 以下窓口と調整した上で、企画提案書を作成すること。
 - ①「留学生と遊ぼう（仮称）」：弘前大学国際連携本部
 - ②「交流型日本語教室」：青森県観光国際交流機構国際化グループ
- (2) 参加団体の選定に関しては、県と協議して進めること。
- (3) この仕様書によらないものは、青森県観光交流推進部国際誘客交流課との協議の上、決定するものとする。
- (4) 当日のブース（展示、体験）運営は、参加団体が行うものとする。
- (5) 受託事業者は、イベント全体の企画・管理を行うものとする。