

【記載例】おこのみプランへの提案等の場合

提案・申込シート

提案団体名	あおもり〇〇株式会社 <代表者氏名> 代表取締役 青森 太郎 <連絡責任者氏名> 総務部長 弘前 次郎
所在地	〒 030-XXXXX 青森市〇〇二丁目 21-28
電話番号	017-7XX-XXXXX
E-mail アドレス	abcdef@ghijkl.mn.co.jp

1 団体名、連絡先等を記載します。

2 おこのみプランの欄に「○」をし、具体的な連携・協働事業を提案する場合は上段に「○」を、分野や内容のみを特定する場合は下段に「○」を記載し、該当欄にその内容を記載してください。

提案等種別 (希望する口に○を記入してください)	おしながきプラン	No.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	具体的な連携・協働事業を提案 → 下記の「提案内容記載欄」に詳細をご記入ください
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	分野や内容を特定する → 下記の「参画・協力・支援希望分野・内容一覧表」よりお選びください。

《提案内容記載欄》

次ページの参画・協力・支援希望分野・内容一覧表に記載願います

提案内容	<p>※事業の企画内容を具体的に記載願います。ただし、参画・協力・支援いただける内容のみの記載でも結構です。 また、「おしながき」の内容に対する変更要望等がある場合も記載願います。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 県が発行している「〇〇△△データブック」については内容が素晴らしく、誰でも楽しく〇〇が理解できる内容となっている。しかし、印刷部数が毎年度予算額を限度としているため、なかなか手に入らない。是非、当社の顧客へサービスの一環として配布したい。(県としても普及が図られ、メリットがあるのではないかな?)</li> <li>○ 県から印刷データを貸していただき、当社で 10,000 部作成する。その際、裏表紙に当社広告を入れたい。</li> <li>○ 10,000 部のうち、5,000 部を県に寄付するので、県民等の配布用に活用いただきたい。</li> <li>○ 今年度版から実施したい。</li> </ul>
事業展開希望地域	県内全域
事業実施希望時期	平成〇年△月を希望する。
事業の実施・具体化に向けた県への要望等(県にして欲しいこと)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 〇〇△△データブックの印刷データの提供</li> <li>○ 寄付したデータブックを県民配布用に活用して欲しい。</li> </ul>
摘要	

3 提案企業等が実施することや提供するもの、県との役割分担の内容、他の主体との連携など、提案の内容をなるべく具体的に記載してください。  
また、事業実施希望地域・時期があれば該当欄に記載してください

4 おこのみプランの内容を効果的に実践するための県の役割、県にして欲しいことを記載してください。

## 《参画・協力・支援希望分野・内容一覧表》

◇参画・協力・支援希望分野 ※該当分野の記入欄に「○」をご記入ください（複数選択可）。

記入欄	分野名	記入欄	分野名	記入欄	分野名
○	まちづくり・地域づくり		青森PR（情報発信）		安全・安心の推進
	防災・災害支援		文化・芸術振興		次世代育成(子ども・青少年)
	男女共同参画	○	NPO支援		環境保全・廃棄物対策
	緑化推進		自然保護		健康づくり(保健・医療・食育)
	高齢者福祉		児童福祉		障がい者福祉
	観光振興		ベンチャー企業支援		コミュニティビジネス支援
	国際交流・留学生支援		産業人材育成		雇用・就業支援
	農林水産物販売促進		食育推進		県産品振興・推進
	公園整備		景観		
	教育振興		その他		

4 おこのみプランで連携・協働内容を県と共に検討していきたい企業においては、希望する分野や内容について、該当欄に「○」を記載願います。該当欄がない場合は「その他」欄に具体的に記載願います。

### ◇参画・協力・支援内容

※参画・協力・支援が可能な内容について、既にお決まりの場合、該当する記入欄に「○」をご記入ください（複数選択可）

記入欄	内 容	記入欄	内 容
	事業協賛（協賛金拠出）		事業協賛（顕彰事業等に係る賞の提供、記念品・副賞等の無償提供等）
○	イベントへの参加・参画（会場、スタッフ、必要備品・物品等の無償提供・貸与）		物品の無償提供（教材、各種啓発イベント参加者への配布記念品等）
	学校行事、各種普及啓発講座等への講師派遣	○	キャンペーン、普及啓発運動への参加・協賛
	学校、県有施設等の修繕・清掃等支援		事業への参画・参加
	寄付協力（具体的に記入してください。）		
	その他（具体的に記入してください。）		

5 提案・申込に当たりまして、再度、団体要件や、県からのお願い事項を確認していただきたいので、記載事項をご一読いただき、よろしければ日付、団体名、代表者名を記載願います。

## 確 認 書

あおもり公共サービス協働マッチング制度に申込・提案をするにあたり、下記の事項を確認しました。

- 1 運営要綱第2に記載するアからキまでのいずれにも該当しないこと。
- 2 連携・協働事業に際しては、地域の発展、県政の発展に資するよう、最善の努力を行うこと。
- 3 連携・協働事業実施中に違法行為等があった場合は、青森県総務部行政経営推進室に書面にてその旨を通知すること及びその違法行為等を理由に青森県の判断で一方的に連携・協働関係を解消する場合があること。
- 4 県職員の青森県職員倫理条例等の遵守に協力すること。

20年 7月 29日

団 体 名 あおもり〇〇株式会社

代 表 者 名 代表取締役社長 青森太郎