

障害のある方を応援します！ 就職に必要な知識・技能の習得 **受講生募集** ～OAビジネス科～

パソコンの操作やワード・エクセルに関する基礎的な知識・技能を習得し、作業できるようにするとともに、就職活動に必要な応募書類の作成やビジネスマナーなども学びます。

訓練期間：令和元年9月2日（月）～ 11月1日（金）2ヶ月

訓練時間：午前9時5分～午後2時50分（休憩1時間）

受講場所：(株)JMTC 弘前教室（弘前市外崎四丁目2-3）

受講料：無料。ただし、テキスト代（12,000円程度）、駐車場代（月額3,500円）及び職業訓練生総合保険（任意）は本人負担となります。

目標資格：サーティファイソフトウェア活用能力認定委員会 ワード・エクセル 3級

<募集について>

募集定員：9名（受講者が5名に達しない場合は開講しません。）

応募資格：公共職業安定所に求職申し込みを行っている障害のある方で
公共職業安定所長のあっせんを受けた方

募集期間：令和元年7月1日（月）～ 8月20日（火）

面接日時：令和元年8月22日（木）午前9時から(株)JMTC 弘前教室にて



◎ 詳しくは、下記へお問い合わせください。

ハローワーク弘前 電話 0172-38-8609

ハローワーク五所川原 電話 0173-34-3171

ハローワーク黒石 電話 0172-53-8609

県立障害者職業訓練校 電話 0172-36-6882