

青森県U I J ターン還流促進交通費助成事業事務局 御中

〒 000 - 0000

(申請者) 住所 **東京都〇〇区〇〇1-2-3**

フリガナ **アザキ イチロウ**
氏名 **青森一郎** ㊞

生年月日 西暦 **1997** 年 **1** 月 **1** 日

(電話番号 **090 - 0000 - 0000**)

メールアドレス **〇〇〇@〇〇〇.×××.jp**

出身地 **青森** 都・道・府・**県** **青森** **市**・町・村

在学中の方は学校名・年次 **〇〇大学 〇〇学部 〇〇学科**
(大学等は学部・専攻まで記載)

(注)「あおもりU I J ターン就職支援センター」に登録されていない方は、上記申請者全項目の記載が必須となります。なお、この記載をもって、センターへの登録を承諾したものとします。

平成31年度青森県U I J ターン還流促進交通費助成申請書 (兼実績報告書)

下記のとおり、交通費助成金を申請します。

記

1 助成金申請額 金 **20,130** 円 (2⑥から転記してください。)

2 助成金申請額の内訳

① 実際に要した交通費の合計額 (3 経路等の交通費金額の合計)	32,260 円
② ①×1/2 (1円未満は切り捨て、上限17,000円)	16,130 円
③ 実際に要した宿泊費の合計額 (4 宿泊先の金額)	8,000 円
④ ③×1/2 (1円未満は切り捨て、上限5,000円)	4,000 円
⑤ 企業から支給された交通費及び宿泊費の額	0 円
⑥ 助成金の申請額 (②+④)	20,130 円

3 経路等

日付	往路・復路	公共交通機関 (路線)	出発地 (駅名など)	到着地 (駅名など)	交通費金額 (円)
6月21日	往路	JR	東京駅	青森駅	16,130
6月23日	復路	JR	青森駅	東京駅	16,130
月 日					
月 日					
※助成金の申請に関する経路等だけを記載してください。 ※航空機を利用した場合は空港名を記載してください。					合 計 32,260

4 宿泊先

宿泊期間	宿泊施設名	宿泊施設所在地	金額 (円)
6月22日から	ホテル〇〇	青森市〇〇1-2-3	8,000
6月23日から			

(裏面(次頁)も記載してください。)

5 あおもりUIJターン就職支援センターへの登録

登録（ID）番号		※登録済みの方は登録番号を記載してください。 ※未登録の方は、上記の申請者項目欄の記載が必須となります。
----------	--	---

6 助成金振込先（申請者本人の口座を記載してください。）

金融機関名	〇〇銀行	本支店名	〇〇支店
預金種別	普通 当座	あおもりUIJターン就職支援センターに登録している場合は、登録番号を記載してください。	
(フリガナ)	アオモリイチロウ		
口座名義人	青森一郎		
口座番号	〇	〇	〇
	〇	〇	〇
	〇	〇	〇
	〇	〇	〇
	左詰で記入してください		

7 訪問先企業証明欄

訪問先	企業名	あおもり株式会社	同一企業を複数回訪問した場合は、カッコ内に記載してください。
	所在地	青森県 青森市長島1丁目1-1	
訪問日付	平成 31年 6月 22日	(年 月 日)	
訪問の目的	① 採用試験、面接 ② 説明会 ③ インターンシップ		
(*) 企業証明欄	上記のとおり、当社を（企業説明会等において）、訪問したことを証明します。		
	証明者	部署名： _____	
		氏名： _____	
		電話番号： _____	
	申請者に対する交通費の支給 有 (円) ・ 無		

訪問先企業の担当者様に記載してもらってください。

※企業証明欄は、訪問先企業の担当者から必ず記載してもらってください。
※未記入の場合は、訪問したことが証明できる証拠書類（コピー）を添付してください。

訪問先企業様

申請者（大学生等又は求職者）が本書を持参した場合は、記載にご協力いただきますようお願いいたします。なお、事実確認のため、連絡をさせていただく場合があります。

8 誓約事項

助成金の申請に当たり、以下の事項について誓約します。

- (1) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条に規定する暴力団に関与していません。
- (2) 国、県、市町村その他公的支援機関等から同趣旨の助成金を交付されていません。

平成 31年 6月 29日

青森一郎さん（申請者）本人が自署してください。

氏名（自署）： _____

※本人が自署してください。

9 添付書類

交通費・宿泊費を支払ったことが証明できる書類、交通費・宿泊費の領収書等の原本又はコピーを添付してください。

(添付書類の例)

- ・切符を購入した際の領収書（宛名は本人のもの）、クレジットカードの明細（本人のものと判断できるもの）
- ・乗車前の（金額の印字がある）切符のコピー
- ・降車時に駅で無効印を押した（金額の印字がある）切符
- ・その他、移動に要した費用及び移動経路が分かるもの

※切符の画像、モバイルSuicaのスクリーンショット等でも可能