

青選管第250号
平成31年2月18日

指定病院の長
指定老人ホームの長
指定身体障害者支援施設の長
保護施設の長

} 殿

青森県選挙管理委員会事務局長
(公印省略)

統一地方選挙における不在者投票の管理事務について（通知）

第19回統一地方選挙が下記により執行されることとなりましたので、当該選挙に係る不在者投票事務につきましては、下記の事項に留意し、投票事務に支障をきたすことのないようお願いします。

なお、不在者投票事務に関する資料を同封しましたが、御不明な点がございましたら、貴施設の所在地の市町村選挙管理委員会又は当委員会にお問い合わせくださるようお願いいたします。

記

1 青森県議会議員一般選挙に関する事項

(1) 選挙の期日 平成31年4月7日（日）

(2) 選挙の期日の告示日 平成31年3月29日（金）

(3) 立候補者等の氏名等 確定次第、別途通知します。

(4) 不在者投票のできる期間

平成31年3月30日（土）から同年4月6日（土）まで

※ 告示日（3月29日（金））に不在者投票を行うことはできません。

なお、不在者投票用紙等の請求は、告示日前でもできます。

(5) 不在者投票のできる時間

上記（4）の期間中、午前8時30分から午後5時まで（土曜日・日曜日を含む。）

(6) 不在者投票のできる選挙人

青森県議会議員一般選挙の選挙権を有し、青森県内の市町村の選挙人名簿に登録されている者

2 市町村の選挙に関する事項

(1) 選挙の期日 平成31年4月21日(日)

(2) 選挙の期日の告示日 市の選挙：平成31年4月14日(日)
町村の選挙：平成31年4月16日(火)

(3) 選挙執行団体 別紙のとおり

(4) 不在者投票のできる期間

ア 市の選挙

平成31年4月15日(月)から同年4月20日(土)まで

※ 告示日(4月14日(日))に不在者投票を行うことはできません。

なお、不在者投票用紙等の請求は、告示日前でもできます。

イ 町村の選挙

平成31年4月17日(水)から同年4月20日(土)まで

※ 告示日(4月16日(火))に不在者投票を行うことはできません。

なお、不在者投票用紙等の請求は、告示日前でもできます。

(5) 不在者投票のできる時間

上記(5)の期間中、午前8時30分から午後5時まで(土曜日・日曜日を含む。)

(6) 不在者投票のできる選挙人

当該市町村の議会の議員及び長の選挙の選挙権を有し、当該市町村の選挙人名簿に登録されている者

3 不在者投票の事務管理上特に注意が必要な事項

(1) 不在者投票用紙を請求する方法には、選挙人名簿登録地の市町村選挙管理委員会委員長に対して、①選挙人が自ら請求する方法と、②不在者投票管理者が選挙人に代わって請求する方法の2通りありますが、後者による請求は、当該選挙人から不在者投票用紙等の代理請求の依頼があったときに限り行ってください。

選挙人からの代理請求の依頼がないまま、施設の長が不在者投票用紙等を請求すると、選挙が無効となる場合があるため、絶対に行わないでください。

なお、青森県内に引き続き住所を有している者については、県内市町村を単位として2回以上住所を移した場合にも、青森県議会議員及び青森県知事の選挙権を有しており、当該者に係る不在者投票用紙を請求する場合には、①市町村の発行する「引き続き青森県の区域内に住所を有することを証するに足りる文書」を添付するか、②不在者投票請求書の備考欄に「引続居住」と記載してください。詳細は、市町村選挙管理委員会にお問い合わせください。

(2) 不在者投票記載場所は、他人がその選挙人の投票の記載を見ること又は投票用紙の交換その他の不正手段が用いられることがないようにするために、相当の設備をしなければなりません。

(3) 不在者投票を行う場合においては、不在者投票管理者の管理の下に、選挙権を有する者を立会人に選任し、必ず立ち合わせなければなりません。したがって、2人以上の者が不在者投票を行う場所にいななければなりません。（不在者投票管理者1人及び立会人1人以上の合計2人以上）

また、代理投票の申請がある場合には、不在者投票管理者は、立会人の意見を聴いて、代理投票を補助する者2人を投票に係る事務に従事する者から補助者本人の承諾を得て選任し、そのうち1人の補助者に、選挙人が指示する候補者の氏名を投票用紙に記載させ、他の1人を立ち合わせなければなりません。したがって、代理投票の申請があった場合には、少なくとも4人の者が不在者投票を行う場所にいななければならないので留意してください。（不在者投票管理者1人、立会人1人以上及び投票代理補助者2人の合計4人以上）

なお、投票を補助すべき者が選挙人本人の意思を確認できないときは、投票させないでください。

(4) 不在者投票の外封筒の表面の投票者欄の氏名には、必ず選挙人本人（代理投票の場合は、代理記載者）に選挙人の氏名を自書させた上、封をさせて提出させてください。

なお、不在者投票の外封筒の表面の代理記載人欄は、不在者投票の代理投票の仮投票を行った場合に、代理記載人に自書させるものであり、単に不在者投票の代理投票をした場合は、代理記載人の氏名を記載させないでください。

(5) 不在者投票の外封筒の表面の記載については、投票年月日、投票場所、不在者投票管理者の記名及び立会人の署名（自書）が必要ですが、これらの記載がないものも見受けられるので十分注意してください。

(6) 不在者投票を選挙人の属する市町村選挙管理委員会に送致する場合において、郵便等をもって送致するときは、その郵送等に要する日数等を考慮に入れ、投票所を閉じた後に到着することのないよう留意してください。その際、送付用封筒の表面に投票が在中する旨を明記し、その裏面には記名押印してください。

(7) 不在者投票記載場所においては、選挙運動用ポスター等の掲示が禁じられていますので、そのようなことがないように十分注意してください。

(8) 不在者投票管理者は、その地位を利用して選挙運動をすることが禁じられていますので、そのようなことがないように十分注意してください。

4 不在者投票に関する経費の請求

(1) 青森県議会議員一般選挙に係る経費について

別添請求書に不在者投票者名簿を添えて、2019年(平成31年)5月15日(水)までに、当委員会へ請求してください。なお、経費の請求は、実際に投票した場合のみ行ってください。(1人当たり753円。外部立会人を選任した場合は、それに要した経費)

※ 特に、本年は6月に青森県知事選挙の執行が予定されていることから、同選挙に係る経費との混同を避けるため、本経費についての御請求は、できる限り期限内に行ってくださいるようお願いいたします。

(2) 市町村の選挙(各市町村の議会の議員及び長の選挙)に係る経費について

各市町村の議会の議員及び長の選挙に関する経費については、当該選挙を管理執行する市町村の選挙管理委員会事務局へ請求することとなります。(当委員会へ請求しないよう御注意ください。)

詳細については、当該選挙を管理執行する市町村の選挙管理委員会事務局にお問い合わせください。

担当：選挙グループ 加藤
電話：017-734-9076
FAX：017-734-8264