

## 平成 30 年度食育活動実践プロジェクト募集要領

### 1 趣旨

地域における自発的かつ継続的な食育活動及びその体制づくりを促すため、地域の実情に応じた食育活動（以下、「食育活動実践プロジェクト」という。）に取り組む者（以下、「実施者」という。）を公募により選定する。

### 2 食育活動実践プロジェクト実施期間

委託契約締結日から平成 31 年 1 月 31 日

### 3 食育活動実践プロジェクト実施内容

実施者は、県と委託契約を締結し、次の取組を実施する。

- (1) 地域が抱える「食」の現状や課題を把握するための調査・分析
- (2) 地域の実情に応じた食育活動の計画・実施
- (3) 実施結果のとりまとめ（実施報告書の作成）

### 4 実施者の条件

- (1) 地域内で活動する、営利を目的としない団体、グループであること（行政機関は除く）。
- (2) あおもり食育サポーターが 1 名以上所属していること。
- (3) 地域内の生産者・学校関係者・福祉施設等と、協働できる関係の構築が可能なこと。
- (4) 同一の提案内容で、本事業以外の補助金等の交付を受けていないこと又は受ける予定がないこと。

### 5 委託料の上限

1 プロジェクトにつき委託料の上限を 25 万円とする。

### 6 事業経費の範囲

事業の対象となる経費は、次に掲げる、実施期間内に直接事業に必要な経費であって、事業対象として明確に区分できるものに限る。

- (1) 報償費（講師等に対する謝礼。実施者自らに対するものは除く。）
- (2) 旅費（講師等の旅費・宿泊費、実施者の調査や打合せに係る旅費・宿泊費。）
- (3) 印刷製本費（資料等印刷費、調査用アンケート作成費、啓発等資材。）
- (4) 賃借料（講習会等の会場・体験ほ場・機材・バス等の借り上げ料。）
- (5) 通信運搬費（発送料金、郵便料金。）
- (6) 消耗品費（事務用品費、講習会等で用いる食材費。）

### 7 応募書類

- (1) 食育活動実践プロジェクト企画提案書（様式 1、様式 2） 1 部

(2) 実施者の概要がわかる資料（会則・沿革等） 1部

## 8 応募書類の提出期限等

(1) 提出期限：平成30年5月24日（木）必着

(2) 提出先及び問い合わせ先

〒030-8570 青森市長島1-1-1

青森県農林水産部食の安全・安心推進課 企画調整グループ

電話 017-734-9354

FAX 017-734-8086

(3) 提出にあたっての注意事項

ア 応募書類の提出は、事前に応募する旨を上記提出先に電話連絡した上で、郵送又は持参すること。

イ 提出された応募書類は返却しない。

## 9 実施者の選定

(1) 選定方法

審査会（6月実施予定）を開催し、書類審査及び応募者によるプレゼンテーションにより選定する。なお、審査会の詳細は応募者に別途連絡する。

(2) 選定基準

ア 事業の趣旨との整合性

イ 提案内容の妥当性・独創性

ウ 実施方法の妥当性・効率性・普遍性

エ 波及効果

オ 実施体制の適格性

カ 実施主体の知見、専門性の有無

キ 必要経費の妥当性

(3) 選定件数

食育活動実践プロジェクトの選定件数は、県予算額（75万円）の範囲内において決定する。

## 10 審査結果の通知等

(1) 審査結果は、応募者全員に通知する。

(2) 選定された者は、内容や経費について県と調整を行ったうえで委託契約を締結し、事業を実施する。

## 11 実施者の責務

(1) 食育活動実践プロジェクト実施報告会（平成31年2月開催予定）に出席し、実施内容・成果を発表すること。

(2) 事業の実施により得られた成果は、インターネット等を活用し公表するとともに、広く事業成果の普及・利用促進に努めること。

(様式1)

平成 年 月 日

青森県食の安全・安心推進課長 殿

(応募者)

団 体 名

代表者氏名

印

平成30年度食育活動実践プロジェクト企画提案書

平成30年度食育活動実践プロジェクトに応募したく、関係書類を添えて提出します。

(様式2)

## 1 実施者に関する事項

実施団体名	
団体の所在地	〒
団体代表者	氏名： 役職：
事業担当者	氏名： 役職： 電話： FAX： Email： あおもり食育サポーター登録：( 有 ・ 無 )
構成員 (別紙でも可)	(主な構成員について記載。専門性等がわかる資料があれば添付。)  構成員① 氏名： 職業： あおもり食育サポーター登録の有無：( 有 ・ 無 )  構成員② 氏名： 職業： あおもり食育サポーター登録の有無：( 有 ・ 無 )  構成員③ ．．．
構成員以外の 協働団体	
過去に実施した 類似事業の実 績・取組内容	(実績等があれば記載。資料があれば添付。)

## 2 提案事業の概要

実施地域・市町村	
主な訴求対象	
想定される地域の現状・課題	
地域課題の調査方法	(概要、対象者、内容、実施場所、回数、時期等を記載)
地域課題に対応した食育活動の実施内容	(概要、対象者、内容、実施場所、回数、時期等を記載)
期待される効果	

### 3 経費に関する事項

	項目	単価	数量	単位	金額	備考
1 地域課題 調査に係 る経費	(例) アンケート印刷費	10	200	部	2,000	
2 食育活動 の実施に 要する経 費	(例) 講師報償費	10,000	4	回	40,000	調理実習 4 回分
3 その他必 要経費						
合 計						

※ 募集要領6に定める以外の経費は対象外とする。

※ 他の助成金等の対象となっている経費は対象外とする。