別紙第１

通　　勤　　届

年　　月　　日提出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （任命権者）殿 | 勤務公署名 |  |
| 所在地 |  |
| 職 |  | 氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 住　居 |  |
| 人事委員会規則７－４４（通勤手当）第３条の規定に基づき通勤の実情を届け出ます。 |
| 届出の理由　□１　新　規（□　異動等に伴う通勤経路又は方法の変更の場合） | □　直前の届出の区間と同一の区間がある　（該当する区間に係る順路欄の□にレ印を付する。） |
| 　□２　住居の変更□３　通勤経路又は方法の変更　□４　運賃等の負担額の変更　□５　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） 届出の理由が生じた日　　　　年　　月　　日 |
| 順路 | 通勤方法の別 | 区間 | 距離 | 所要時間 | 乗車券等の種類 | 左欄の乗車券等の額 | 備考 |
| １□ |  | 住　居から（　　経由）　　　まで | . ㎞ | 分 |  | 円 |  |
| ２□ |  | 　　　から（　　経由）　　　まで | . ㎞ | 分 |  | 円 |  |
| ３□ |  | 　　　から（　　経由）　　　まで | . ㎞ | 分 |  | 円 |  |
| ４□ |  | 　　　から（　　経由）　　　まで | . ㎞ | 分 |  | 円 |  |
| ５□ |  | 　　　から（　　経由）　　　まで | . ㎞ | 分 |  | 円 |  |
| ６□ |  | 　　　から（　　経由）　　　まで | . ㎞ | 分 |  | 円 |  |
| 総通勤距離 | 　　　　　　　　.　　㎞ | 総所要時間 | 　　　　　　　　　　　分 |
| 記入上の注意　１　「届出の理由」欄中「３　通勤経路又は方法の変更」には勤務公署の所在地が変更したことによる通勤経路の変更を含み、「４　運賃等の負担額の変更」には勤務態様の変更（交替制勤務から普通勤務への変更等）による負担額の変更を含む。　２　「通勤方法の別」欄には、通勤の順路に従い徒歩、自動車、○○線等の別を記入する。　３　「乗車券等の種類」欄には、通勤に使用する乗車券等（定期券（○箇月）、○枚綴回数券、優待乗車券等の別）を記入する。　４　「左欄の乗車券等の額」欄には、通勤に使用する乗車券等（定期券（○箇月）、○枚綴回数券、優待乗車券等）の額を記入する。　５　往路と復路が異なる場合は、「備考」欄にその旨と理由を記入する。　６　通勤の実情の一部に変更がある場合は、変更内容に関係のない事項の記入を省略することができる。 |

|  |
| --- |
| 【条例第１０条第４項の適用を受ける職員（新幹線鉄道等利用者）】 |
| 新幹線鉄道等利用者の新幹線鉄道等を利用しない場合の通勤の経路及び方法等　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 順路 | 通勤方法の別 | 区間 | 距 離 | 所要時間 | 備 考 |
| １ |  | 住　居から（　 　経由） 　　　まで | . ㎞ |  分 |  |
| ２ |  | から（　 　経由） 　　　まで | . ㎞ | 分 |  |
| ３ |  | から（　 　経由） 　　　まで | . ㎞ |  分 |  |
| ４ |  | から（　 　経由） 　　　まで | . ㎞ | 分 |  |
| ５ |  | から（　 　経由） 　　　まで | . ㎞ | 分 |  |
| ６ |  | から（　 　経由） 　　　まで | . ㎞ | 分 |  |
| 総通勤距離 | 　 　　　　　　　. ㎞ | 総所要時間 | 　　　　　　　　　　　　分 |
| 記入上の注意　「通勤方法の別」欄には、通勤の順路に従い徒歩、自動車、○○線等の別を記入する。 |